

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, POLA CIEMNE URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM. WE WSZYSTKICH POLACH , W KTÓRYCH JEST MOŻLIWOŚĆ WYBORU, NALEŻY WSTAWIĆ WE WŁAŚCIWYM KWADRACIE

DEKLARACJA DGO-2			
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
DOTYCZY:		NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE	
ORGAN I MIEJSCE ZŁOŻENIA:		PREZYDENT MIASTA BIELSKA-BIAŁEJ - URZĄD MIEJSKI W BIELSKU-BIAŁEJ	
POUCZENIE: Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a § 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, w związku z art. 6n ust. 1 pkt 1 i art. 6q ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.			
I INFORMACJA O DEKLARACJI			
<input type="checkbox"/> Deklaracja składana jest dla całej nieruchomości		<input type="checkbox"/> Deklaracja składana jest dla części nieruchomości wielolokalowej ¹ (należy określić część nieruchomości, dla której składana jest deklaracja)	
II CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
<input type="checkbox"/> Złożenie pierwszej deklaracji ²		<input type="checkbox"/> Złożenie nowej deklaracji ³	
<input type="checkbox"/> Korekta deklaracji ⁴			
² data powstania obowiązku poniesienia opłaty		³ data zaistnienia zmiany	
⁴ data złożenia deklaracji, do której składana jest korekta		<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> dzień miesiąc rok	
⁴ Miesiąc i rok, którego dotyczy korygowana deklaracja		<input type="text"/> - <input type="text"/> miesiąc rok	
III ADRES NIERUCHOMOŚCI W BIELSKU-BIAŁEJ, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA			
ulica <input type="text"/>			nr budynku <input type="text"/>
nr działki; obręb oraz opis lokalizacji nieruchomości (należy wypełnić w przypadku, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego numeru budynku)			
IV SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ			
A DANE IDENTYFIKACYJNE			
Imię i nazwisko / Nazwa			
PESEL (dotyczy osób fizycznych) / NIP (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną)		<input type="text"/>	
Nr telefonu		Adres e-mail	
B ADRES ZAMIESZKANIA (dotyczy osób fizycznych) / SIEDZIBY (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną)			
Kraj		Województwo	Powiat
Gmina		Ulica	
Nr domu	Nr lokalu	Miejscowość	Kod pocztowy

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, POLA CIEMNE URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNI, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM. WE WSZYSTKICH POLACH , W KTÓRYCH JEST MOŻLIWOŚĆ WYBORU, NALEŻY WSTAWIĆ WE WŁAŚCIWYM KWADRACIE

C ADRES DO DORĘCZENIA (jeżeli jest inny niż zamieszkania/siedziby)																	
Kraj		Województwo	Powiat														
Gmina		Ulica															
Nr domu	Nr lokalu	Miejscowość	Kod pocztowy														
D STATUS PRAWNY																	
<input type="checkbox"/> właściciel		<input type="checkbox"/> współwłaściciel - liczba współwłaścicieli -		<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty													
<input type="checkbox"/> inna forma władania nieruchomością.....																	
V DANE PODMIOTU REPREZENTUJĄCEGO (należy wypełnić w przypadku, gdy składający deklarację reprezentowany jest przez inny podmiot np. zarządcę, syndyka, pełnomocnika)																	
IMIĘ I NAZWISKO/NAZWA PODMIOTU REPREZENTUJĄCEGO			PESEL (dotyczy osób fizycznych) / NIP (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną)														
			<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>														
VI OBLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI																	
WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ⁵ (należy zadeklarować liczbę pojemników /worków i częstotliwość odbioru)																	
Pojemność pojemnika/worka	Liczba pojemników/worków	Stawka za 1 odbiór	Częstotliwość odbioru	Kwota [w zł]													
A	B	C	D	E= B x C x D													
POJEMNIK TYPU KOSZ ULICZNY (deklaruje wyłącznie Urząd Miejski w Bielsku-Białej)																	
60 l																	
BIOODPADY																	
120 l																	
240 l																	
NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE) ODPADY KOMUNALNE																	
120 l																	
240 l																	
1100 l																	
PAPIER																	
worek 60 l																	
worek 120 l																	
120 l																	

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, POLA CIEMNE URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNI, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM. WE WSZYSTKICH POLACH , W KTÓRYCH JEST MOŻLIWOŚĆ WYBORU, NALEŻY WSTAWIĆ WE WŁAŚCIWYM KWADRACIE

240 l				
1 100 l				
5 000 l				
7 000 l				
10 000 l				
SZKŁO				
worek 60 l				
worek 120 l				
120 l				
5 000 l				
METALE I TWORZYWA SZTUCZNE				
worek 60 l				
worek 120 l				
120 l				
240 l				
1 100 l				
5 000 l				
7 000 l				
10 000 l				
POPIÓŁ				
Pojemność pojemnika/ worka (A)	Liczba pojemników/ worków (B)	Stawka za 1 odbiór (C)	Częstotliwość odbioru (D)	Kwota [w zł] (E = B x C x D)
worek 60 l	..... szt.	..... zł	.....	..... zł
worek 120 l	..... szt.	..... zł	.....	..... zł
120 l	..... szt.	..... zł	.....	..... zł

ODPADY STANOWIĄCE CZĘŚCI ROŚLIN POCHODZĄCE Z PIELĘGNACJI TERENÓW ZIELONYCH, OGRODÓW, PARKÓW I CMENTARZY				
Pojemność worka (A)	Liczba worków (B)	Stawka za 1 odbiór (C)	Częstotliwość odbioru (D)	Kwota [w zł] (E = B x C x D)
worek 60 l	..... szt.	..... zł	.....	..... zł
worek 120 l	..... szt.	..... zł	.....	..... zł
INNE ODPADY KOMUNALNE		..... (należy wpisać frakcję)		
Pojemność pojemnika/worka (A)	Liczba pojemników/worków (B)	Stawka za 1 odbiór (C)	Częstotliwość odbioru (D)	Kwota [w zł] (E = B x C x D)
..... l	..... szt.	..... zł	.....	..... zł
INNE ODPADY KOMUNALNE		..... (należy wpisać frakcję)		
Pojemność pojemnika/worka (A)	Liczba pojemników/worków (B)	Stawka za 1 odbiór (C)	Częstotliwość odbioru (D)	Kwota [w zł] (E = B x C x D)
..... l	..... szt.	..... zł	.....	..... zł
WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY (należy wpisać sumę kwot z rubryki E):				

VII ZAŁĄCZNIKI
<input type="checkbox"/> załącznik DGO-W (składany przez spółki nieposiadające osobowości prawnej) ⁶ <input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające upoważnienie do podpisywania deklaracji ⁷ <input type="checkbox"/> inne (należy wpisać):

VIII INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH - WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
<p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 4.05.2016 r., nr 119, s.1), zwane dalej „RODO”, informuje się, że:</p> <p>1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Bielska-Białej, z siedzibą 43-300 Bielsko-Biała, plac Ratuszowy 1.</p> <p>2. Z Inspektorem Ochrony Danych, może Pani/Pan skontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) pisemnie na adres siedziby Administratora, b) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.bielsko.pl, c) telefonicznie: 33 497 17 21.

3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych wpisanych do formularza „*Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi*” będzie się odbywać na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie dla spełnienia celu, o którym mowa w pkt 3 i zostaną usunięte po zakończeniu 10 letniego okresu archiwizacji dokumentów, w których zostały zawarte.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania obowiązku ustawowego (art. 5 ust. 1, art. 6m i 6o ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach), jaki spoczywa na właścicielach nieruchomości, a którego nie wykonanie podlega karze grzywny.
6. Dostęp do Pani/Pana danych będą miały wyłącznie podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa.
7. Na zasadach określonych przepisami RODO posiada Pani/Pan prawo do:
- dostępu do swoich danych osobowych,
 - sprostowania swoich danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

IX OŚWIADCZENIE/A I PODPIS/Y SKŁADAJĄCEGO/YCH DEKLARACJĘ

Oświadczam, że dane zawarte w deklaracji są zgodne z rzeczywistością.

IMIĘ/IMIONA I NAZWISKO/NAZWISKA
OSOBY/OSÓB PODPISUJĄCEJ/YCH
(należy wpisać czytelnie imię i nazwisko):

.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis/y)

X ADNOTACJE URZĘDOWE

Sprawdzono pod względem formalnym

data.....podpis.....

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI DGO-2

1. Istnieje możliwość złożenia odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem *wielolokalowym* lub budynkami *wielolokalowymi*, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych.

4. Korektę deklaracji należy złożyć w przypadku nieprawidłowego wypełnienia deklaracji w zakresie np. danych o właścicielu nieruchomości, danych o nieruchomości. W związku z tym, iż w jednym dniu może być złożona więcej niż jedna deklaracja dla danej nieruchomości, należy wskazać miesiąc i rok, którego dotyczy korygowana deklaracja.

5. Wysokość stawek miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określono w uchwale Rady Miejskiej w Bielsku-Białej.

6. Załącznik DGO-W należy wypełnić w przypadku, gdy składającym deklarację jest spółka nieposiadająca osobowości prawnej (tj. spółka jawna, spółka partnerska, spółka komandytowa, spółka komandytowo-akcyjna oraz spółka cywilna).

7. Jeżeli właściciel nieruchomości ustanowił pełnomocnika lub upoważnił inną osobę, która w jego imieniu podpisuje deklarację, należy wpisać dane właściciela nieruchomości, natomiast podpis na deklaracji składa pełnomocnik lub inna osoba upoważniona.

Dokumentem potwierdzającym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego. Udzielone pełnomocnictwo musi być zgodne z przepisami działu IV rozdziału 3a Ordynacji podatkowej. Wzór pełnomocnictwa określił w drodze rozporządzenia Minister właściwy do spraw finansów publicznych.