

z dnia....., zgłoszony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W BIELSKU-BIAŁEJ**

z dnia 2023 r.

w sprawie Programu współpracy Miasta Bielska-Białej z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40, ze zm.) w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571)

**Rada Miejska
postanawia**

§ 1. Uchwalić Program współpracy Miasta Bielska-Białej z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Bielska-Białej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Bielsku-Białej

z dnia.....2023 r.

Program współpracy Miasta Bielska-Białej z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w tekście jest mowa o:

1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);

2) programie – rozumie się przez to Program współpracy Miasta Bielska-Białej z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na 2024 rok;

3) organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;

4) Mieście – rozumie się przez to Miasto Bielsko-Biała;

5) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ust. 1 ustawy;

6) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, ze zm.).

7) komisji – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną do opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na realizację zadań publicznych.

§ 2

Cele Programu i sposób ich realizacji

1. Głównym celem Programu jest dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy Miastem a organizacjami dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Miasta.

2. Cele szczegółowe niniejszego Programu to:

1) Upowszechnianie modelu realizacji zadań publicznych w drodze współpracy sektora obywatelskiego z samorządem lokalnym jako przynoszącego wymierne efekty w poprawie jakości życia mieszkańców Miasta;

2) Określenie zasad współpracy oraz wyznaczenie jej obszarów;

3) Wzmacnianie potencjału organizacji poprzez wypracowanie różnorodnych mechanizmów i form współdziałania, między innymi poprzez prowadzenie Centrum Organizacji Pozarządowych i współpracę z innymi podmiotami sektora pozarządowego, w tym z Ośrodkiem Wsparcia Ekonomii Społecznej obszaru bielskiego;

4) Podniesienie potencjału organizacji w zakresie współpracy międzynarodowej oraz wsparcie absorpcji środków finansowych ze źródeł zewnętrznych, w szczególności europejskich;

5) Budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:

a) wykorzystanie potencjału mieszkańców Miasta poprzez wspieranie działań i inicjatyw obywatelskich podejmowanych na rzecz wspólnego dobra,

b) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych poprzez popularyzację dobrych praktyk,

- c) rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności, a więc odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;
 - d) zwiększanie udziału mieszkańców Miasta w definiowaniu i rozwiązywaniu lokalnych problemów;
 - 6) Podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych poprzez stworzenie systemu stałej, partnerskiej współpracy przy ich realizacji, z jednoczesnym zapewnieniem na to środków finansowych;
 - 7) Podejmowanie przedsięwzięć skierowanych do osób starszych i osób z niepełnosprawnościami;
 - 8) Promowanie aktywności społecznej oraz działalności organizacji;
 - 9) Przeprowadzenie akcji promującej bielskie organizacje pożytku publicznego, zachęcającej mieszkańców Miasta do przekazywania na ich rzecz 1,5% podatku;
 - 10) Rozwój idei wolontariatu poprzez promowanie wolontariatu, na rzecz zwiększania zaangażowania wolontariuszy w życiu lokalnej społeczności;
 - 11) Wspieranie ekonomii społecznej, w tym przedsiębiorczości społecznej;
 - 12) Podnoszenie świadomości mieszkańców Miasta w zakresie ochrony środowiska w szczególności w aspekcie zmian klimatycznych;
 - 13) Podejmowanie przedsięwzięć wspierających kreatywność, aktywność społeczną i samodzielność osób młodych (14-25 lat) w celu zwiększenia kapitału społecznego, twórczego i promocyjnego Miasta, zahamowania trendu depopulacji oraz zbliżania młodych ludzi do rynku pracy.
 - 14) Tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu na obszarze Miasta.
3. Sposób realizacji celów zawartych w Programie określa § 3 ust. 2 oraz § 4.

§ 3

Przedmiot i zasady współpracy

1. Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy. Zasadniczym kryterium jej podjęcia jest prowadzenie przez organizacje swojej działalności statutowej na terenie Miasta bądź na rzecz jego mieszkańców.
2. Współpraca ta:
 - 1) Odbywać się będzie w pierwszej kolejności w obszarach wskazanych w Programie;
 - 2) Może przybierać formy pozafinansowe oraz finansowe;
 - 3) Uwzględnia inicjatywę lokalną na zasadach określonych w ustawie;
 - 4) Opierać się będzie na zasadach wynikających z ustawy, a więc pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 4

Formy współpracy

1. Pozafinansowe formy współpracy Miasta z organizacjami mogą polegać na:
 - 1) Prowadzeniu we współpracy z organizacjami w ramach strony internetowej Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej portalu informacyjnego poświęconego zagadnieniom związanym z funkcjonowaniem organizacji;
 - 2) Prowadzeniu elektronicznej bazy organizacji działających na terenie Miasta;
 - 3) Informowaniu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu miejskiego na realizację tych zadań, oraz o ogłaszanych konkursach na zlecenie realizacji zadań publicznych oraz o ich wynikach;
 - 4) Informowaniu, inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń dotyczących działalności organizacji;
 - 5) Przekazywaniu informacji o konkursach ogłaszanych przez inne podmioty, m.in. administrację publiczną i inne organizacje pozarządowe;

6) Zapraszaniu do udziału w organizowanych spotkaniach, szkoleniach, seminariach oraz konsultacjach związanych ze współpracą Miasta z organizacjami;

7) Wsparciu infrastrukturalnym oraz szkoleniowo-doradczym realizowanym w ramach działalności Centrum Organizacji Pozarządowych;

8) Promowaniu i prezentowaniu działalności organizacji oraz popularyzacji dobrych praktyk, m.in. na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej oraz na łamach Magazynu Samorządowego „W Bielsku-Białej”;

9) Udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z Miastem;

10) Konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

11) Współdziałaniu w ramach zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;

12) Prowadzeniu mapy aktywności bielskich organizacji pozarządowych, prezentującej przedsięwzięcia organizacji, w szczególności zrealizowane projekty dofinansowane z budżetu Miasta;

13) Zawieraniu umów partnerskich;

14) Możliwości uhonorowania przez Prezydenta Miasta Bielska-Białej organizacji wyróżniającej się w działaniach na rzecz społeczności lokalnej lub przedsięwzięcia, które skutecznie rozwiązuje problemy społeczne;

15) Udziale osób wskazanych przez organizacje w pracach komisji konkursowych do opiniowania ofert złożonych przez organizacje na realizację zadań publicznych;

16) Wykorzystaniu nowoczesnych narzędzi komunikacji ułatwiających proces składania ofert na realizację zadań publicznych;

17) Współpracy z Radą Działalności Pożytku Publicznego w Bielsku-Białej.

2. Finansowe formy współpracy Miasta z organizacjami polegają na zleceniu realizacji zadań publicznych w formie wspierania lub powierzenia ich wykonania wraz z udzieleniem dotacji na ten cel. Zlecenie następuje w drodze przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu lub w procedurze określonej w art. 19a ustawy, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia, z uwzględnieniem trybów odpowiedzialnych zamówień publicznych, tj. trybu in-house, klauzul społecznych, aspektów społecznych, itp.

3. Środki finansowe pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zleconego zadania publicznego.

4. Zlecenie organizacjom przez Miasto realizacji zadań publicznych może mieć charakter wieloletniej współpracy.

5. Ogłaszanie otwartych konkursów ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych następuje według poniższych zasad:

1) Materiały, w tym specyfikacje do ogłoszeń konkursowych, przygotowują Naczelnicy właściwych Wydziałów Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej lub kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych;

2) Ogłoszenia konkursowe przygotowuje i podaje do publicznej wiadomości Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich i Przedsiębiorczości.

§ 5

Tryb powoływania i zasady działania komisji

1. Komisje powołuje Prezydent Miasta w drodze zarządzenia. Prezydent Miasta ogłasza nabór kandydatów na członków komisji wskazanych przez organizacje. Nabór ma charakter ciągły. Na podstawie złożonych zgłoszeń tworzy się bazę kandydatów. Aktualizacja bazy następuje w przypadku nowego zgłoszenia, rezygnacji lub śmierci kandydata.

2. Posiedzenia komisji zwołuje Zastępca Przewodniczącego komisji – Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich i Przedsiębiorczości na wniosek Przewodniczącego komisji.

3. Pracom komisji przewodniczy Zastępca Prezydenta Miasta właściwy ze względu na przedmiot konkursu.

4. Obsługę kancelaryjną prac komisji prowadzi Wydział Spraw Obywatelskich i Przedsiębiorczości.
5. Komisje opiniują oferty złożone do konkursów na podstawie stopnia spełniania każdego z kryteriów sformułowanych w ogłoszeniu konkursowym spośród kryteriów wskazanych w ust. 8.
6. Członkowie komisji zapoznają się ze złożonymi ofertami. Informacje o terminie i miejscu posiedzenia przekazywane są każdemu członkowi komisji telefonicznie lub drogą elektroniczną (e-mail). Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia posiedzenia komisji przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
7. Ustala się następujący tryb działania komisji:
 - 1) Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich i Przedsiębiorczości informuje komisję o liczbie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszony konkurs;
 - 2) Naczelnik Wydziału Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej lub kierownik miejskiej jednostki organizacyjnej, właściwy ze względu na rodzaj zadania, którego realizacji dotyczy przedmiotowa oferta dokonuje jej omówienia;
 - 3) Wątpliwości komisja rozstrzyga poprzez głosowanie – przy równej liczbie głosów decyduje głos Przewodniczącego komisji;
 - 4) Z posiedzenia komisji sporządza się protokół.
8. Przyjmuje się następujące kryteria:
 - 1) Merytoryczne (skala punktacji: maksymalnie 10);
 - 2) Rezultaty i oddziaływanie społeczne (skala punktacji: maksymalnie 10);
 - 3) Finansowe (skala punktacji: maksymalnie 10);
 - 4) Kompetencje i możliwości realizacji zadania (skala punktacji: maksymalnie 5);
 - 5) Dotychczasowa współpraca (skala punktacji: maksymalnie 3).
9. Szczegółowy opis kryteriów oraz maksymalna liczba punktów dla każdego kryterium zostanie wskazana w ogłoszeniu konkursowym.
10. Obrady komisji uznaje się za ważne, jeśli uczestniczy w nich co najmniej 3 członków z 5-osobowego składu komisji.
11. Komisja wykonuje swoje obowiązki nawet wtedy, gdy w wyniku ogłoszenia konkursu zgłoszono tylko jedną ofertę, o ile spełnia ona kryteria formalne oraz merytoryczne.
12. Wyboru ofert, które otrzymują dotacje dokonuje Prezydent Miasta ogłaszając wyniki konkursu w formie zarządzenia.
13. W przypadku otrzymania przez organizację dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, strony dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

§ 6

Priorytetowe zadania publiczne oraz środki przeznaczone na realizację Programu

1. Wyznacza się następujące obszary współpracy w sferze realizacji zadań publicznych, a w ich ramach następujące zadania priorytetowe:
 - 1) W zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób – udzielanie wsparcia i pomocy osobom bezrobotnym, bezdomnym, żyjącym w ubóstwie oraz innym osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym;
 - 2) W zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej – objęcie opieką i wychowaniem dzieci i młodzieży z rodzin przeżywających trudności w sprawowaniu funkcji opiekuńczo-wychowawczej;
 - 3) W zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa oraz udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego – udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej;
 - 4) W zakresie działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami:

- a) usługi asystenckie dla osób z niepełnosprawnościami,
- b) prowadzenie działań stymulujących rozwój dziecka niepełnosprawnego;
- 5) W zakresie działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych – aktywizacja i integracja kombatantów oraz inwalidów wojennych;
- 6) W zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym – aktywizacja i integracja osób starszych;
- 7) W zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży – organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 8) W zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych, przeciwdziałanie narkomanii, uzależnieniom behawioralnym i przemocy w rodzinie oraz innym zjawiskom społecznym związanym z wymienionymi problemami;
- 9) W zakresie ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991, ze zm.):
 - a) prowadzenie działań wspierających na rzecz osób przewlekle oraz terminalnie chorych,
 - b) prowadzenie edukacji zdrowotnej, działań profilaktycznych i innych działań prozdrowotnych na rzecz różnych grup wiekowych;
- 10) W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) organizacja wydarzeń kulturalnych i artystycznych o znaczeniu regionalnym i ponadregionalnym, w tym wydarzeń ogólnopolskich oraz międzynarodowych,
 - b) wspieranie realizacji przedsięwzięć artystycznych, a w szczególności: festiwali, przeglądów, koncertów, występów, spektakli, konkursów, plenerów, spotkań, wystaw, jubileuszy oraz innych wydarzeń kulturalnych, służących rozwojowi działalności kulturalnej i artystycznej wśród mieszkańców Bielska-Białej,
 - c) wspieranie premierowych programów w zakresie edukacji kulturalnej lub działań artystycznych dla dzieci i młodzieży prowadzących do czynnego, a nie tylko biernego uczestnictwa w kulturze w czasie wolnym od nauki,
 - d) realizacja projektów w sferze kultury czerpiących inspiracje z historii Miasta, a także z jego materialnego i niematerialnego dziedzictwa kulturowego,
 - e) wydarzenia związane ze 150-leciem urodzin Selmy Kurz oraz 100-leciem urodzin Marii Koterbskiej;
- 11) W zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:
 - a) upowszechnianie wiedzy o regionie wśród dzieci i młodzieży szkolnej,
 - b) przeciwdziałanie przejawom agresji i przemocy wśród dzieci i młodzieży szkolnej, kształtowanie właściwych postaw społecznych,
 - c) upowszechnianie wiedzy z zakresu bezpiecznego uczestnictwa w ruchu drogowym wśród dzieci i młodzieży szkolnej,
 - d) rozwijanie uzdolnień dzieci i młodzieży szkolnej;
- 12) W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) upowszechnianie kultury fizycznej poprzez uczestnictwo w zorganizowanych formach szkolenia sportowego,
 - b) szkolenie sportowe osób z niepełnosprawnościami – rozwój fizyczny poprzez uczestnictwo w zorganizowanych formach szkolenia sportowego,
 - c) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych posiadających walory promocyjne dla Miasta Bielska-Białej,
 - d) zapewnienie przez specjalistyczne stowarzyszenia, w dziedzinie sportu i rekreacji, bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Miasta Bielska-Białej w górach oraz na obszarach wodnych;
- 13) W zakresie turystyki i krajoznawstwa – upowszechnianie i tworzenie warunków do rozwoju turystyki;

14) W zakresie ratownictwa i ochrony ludności – szkolenie Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych Ochotniczych Straży Pożarnych Miasta Bielska-Białej poprzez zdobycie wiedzy na temat pożarnictwa, ochrony przeciwpożarowej, podstaw udzielania pierwszej pomocy medycznej oraz zagospodarowania czasu wolnego dzieciom i młodzieży (forma realizacji obóz szkoleniowy);

15) W zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:

a) przeprowadzenie akcji promującej bielskie organizacje pożytku publicznego, zachęcającej mieszkańców Bielska-Białej do przekazywania na ich rzecz 1,5% podatku,

b) aktywizacja społeczności lokalnych, promocja społeczeństwa obywatelskiego oraz ekonomii społecznej, w tym prowadzenie Centrum Aktywności Społecznej,

c) organizacja Dnia Bielskich Organizacji Pozarządowych,

d) przeprowadzenie szkoleń związanych z działalnością i funkcjonowaniem organizacji,

e) siła i bogactwo więzi sąsiedzkich – działania na rzecz budowy i wspierania inicjatyw sąsiedzkich wśród mieszkańców obszaru rewitalizacji;

16) W zakresie promocji i organizacji wolontariatu – promocja idei wolontariatu oraz organizacja wolontariatu;

17) W zakresie działalności na rzecz integracji cudzoziemców – działania na rzecz integracji obcokrajowców w Bielsku-Białej;

18) W zakresie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:

a) działania na rzecz promocji lokalnej gospodarki,

b) mój BBiznes – działania zachęcające do podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej na obszarze rewitalizacji;

19) W zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a ustawy – dofinansowanie tzw. wkładu własnego organizacji do projektów realizowanych ze środków pochodzących spoza budżetu Miasta Bielska-Białej;

20) W zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego:

a) edukacja ekologiczna;

b) prowadzenie działań edukacyjnych, dotyczących utrzymania zwierząt i zapobiegania bezdomności zwierząt.

2. Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 6 określone zostaną w uchwale budżetowej na 2024 r. i wyniosą nie mniej niż 7.000.000,00 zł.

3. W terminie do 31 grudnia 2023 r. na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej w zakładce „Organizacje pozarządowe” zostanie opublikowany harmonogram planowanych konkursów na 2024 r.

§ 7

Okres oraz sposób oceny realizacji Programu

1. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 r.

2. Program podlegać będzie ocenie w zakresie założeń, procesu realizacji i rezultatów oraz pod względem skuteczności, trwałości, efektywności, a także użyteczności podjętych działań.

3. Ocena realizacji Programu zostanie dokonana przez Prezydenta Miasta w sprawozdaniu z realizacji Programu z uwzględnieniem następujących wskaźników:

1) Liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;

2) Liczby organizacji składających oferty;

3) Liczby złożonych ofert;

4) Liczby odrzuconych ofert;

- 5) Liczby zawartych umów z organizacjami;
- 6) Liczby unieważnionych lub rozwiązanych umów z organizacjami;
- 7) Liczby ofert złożonych przez organizacje z własnej inicjatywy;
- 8) Liczby osób będących odbiorcami realizowanych przez organizacje zadań publicznych;
- 9) Wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań publicznych;
- 10) Wysokości środków finansowych wykorzystanych przez organizacje realizujące zlecone zadania;
- 11) Wysokości dofinansowania poszczególnych organizacji ze wszystkich dziedzin.

§ 8

Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji

1. Program został opracowany na podstawie:

1) Propozycji realizacji zadań publicznych uznanych za priorytetowe przez Wydziały Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej oraz miejskie jednostki organizacyjne;

2) Dotychczasowej współpracy pomiędzy organizacjami i Miastem;

3) Propozycji organizacji, które zostały zaproszone do aktywnego włączenia się w tworzenie Programu.

2. Informację o rozpoczęciu prac nad Programem wraz z prośbą do organizacji o wnoszenie sugestii i uwag w terminie do 28 czerwca 2023 r. podano do publicznej wiadomości za pośrednictwem:

1) Strony internetowej Urzędu Miejskiego w zakładce „Organizacje Pozarządowe” (publikacja od 24 maja 2023 r.);

2) Newslettera – Biuletynu dla Organizacji Pozarządowych nr 5, maj 2023 r. (publikacja od 23 maja 2023 r.);

3) Internetowego wydania Magazynu Samorządowego „W Bielsku-Białej” (publikacja od 26 maja 2023 r.);

4) Poczty elektronicznej – informację do organizacji przesłano 26 maja 2023 r. pocztą elektroniczną (na 167 adresów e-mail organizacji, które wyraziły zgodę na otrzymywanie korespondencji);

5) Facebooka Centrum Organizacji Pozarządowych (publikacja od 30 maja 2023 r.).

3. We wskazanym powyżej terminie organizacje nie zgłosiły propozycji do Programu.

4. Celem zebrania dodatkowych opinii i sugestii na temat Programu, dokument poddano konsultacjom z organizacjami zgodnie z Uchwałą Nr LIX/1371/2010 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie sposobu konsultowania z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.