

**ZARZĄDZENIE NR ON-II.0050.723.2025.PS
PREZYDENTA MIASTA BIELSKA-BIAŁEJ**

z dnia 24 października 2025 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu konkursu „Sukces nie zna barier 2025”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107 z późn.zm.)

p o s t a n a w i a m

§ 1. Wprowadzić Regulamin konkursu „Sukces nie zna barier 2025”, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REGULAMIN KONKURSU „SUKCES NIE ZNA BARIER 2025” Postanowienia ogólne

§ 1. Konkurs „Sukces nie zna barier 2025”, zwany dalej „**Konkursem**” organizowany jest przez Miasto Bielsko-Biała Urząd Miejski w Bielsku-Białej, z siedzibą: 43-300 Bielsko-Biała pl. Ratuszowy 1, zwane dalej „**Organizatorem**”.

§ 2. Celem Konkursu jest promowanie postaw osób z niepełnosprawnościami, które przełamują bariery i stereotypy dotyczące niepełnosprawności oraz mogą stać się wzorem do naśladowania dla innych osób.

§ 3. Konkurs skierowany jest do osób z niepełnosprawnościami, które wyróżniają się aktywną postawą oraz bezinteresownym działaniem na rzecz innych, bądź angażują się w różne inicjatywy i działania pokazując swoją aktywność w codziennym życiu.

2. Do Konkursu może zostać zgłoszona każda pełnoletnia osoba z niepełnosprawnością, zwana dalej „**Kandydatem**”, której życie społeczne lub zawodowe oraz sposób radzenia sobie z niepełnosprawnością mogą stać się - zdaniem zgłaszającego - wzorem do naśladowania dla innych osób oraz jest:

1) mieszkańcem Bielska-Białej albo

2) mieszkańcem innej gminy, pod warunkiem, że osoba ta pracuje lub angażuje się w działalność społeczną na terenie Miasta Bielska-Białej.

3. Do konkursu nie może być zgłoszony Laureat poprzednich edycji konkursu „Sukces nie zna barier”.

4. Ogłoszenie wyników Konkursu odbędzie się podczas uroczystej gali, zorganizowanej w związku z obchodzonym w grudniu 2025 r., Międzynarodowym Dniem Osób Niepełnosprawnych.

Zgłoszenie do Konkursu

§ 4. 1. Kandydata do Konkursu może zgłosić osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, zwana dalej „**Zgłaszającym**”.

2. Każdy Zgłaszający może zgłosić tylko jednego Kandydata.

3. Zgłoszenie Kandydata może nastąpić jedynie na podstawie Formularza Zgłoszeniowego, zwanego dalej „**Formularzem**”, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

4. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest dostarczenie Formularza, wraz z odpowiednimi zgodami, w tym na przetwarzanie danych osobowych. Tylko osoby spełniające wymagania Regulaminu Konkursu będą dopuszczone do uczestnictwa w Konkursie.

5. Wypełniony i podpisany Formularz wraz ze zdjęciem Kandydata należy dostarczyć do 12 listopada 2025 r., do godziny 15.30, w zamkniętej kopercie poprzez:

1) przesłanie Formularza drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Bielsku-Białej, Wydział Polityki Społecznej, pl. Ratuszowy 6, 43-300 Bielsko-Biała lub

2) złożenie Formularza na Dzienniku Podawczym Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej, pl. Ratuszowy 6, z dopiskiem „Sukces nie zna barier 2025”.

6. O terminie dostarczenia Formularza decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej. Formularz złożony po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

7. Urząd Miejski nie zwraca nadesłanych Formularzy.

Kapituła Konkursu

§ 5. 1. Nagroda przyznawana jest przez Prezydenta Miasta na wniosek Kapituły Konkursu, zwanej dalej „Kapitułą”.

2. W skład Kapituły wchodzi:

- 1) Zastępca Prezydenta Miasta Bielska-Białej,
- 2) Przewodniczący Komisji Zdrowia, Polityki Społecznej i Sportu Rady Miejskiej w Bielsku-Białej,
- 3) Przedstawiciel Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych przy Prezydencie Miasta Bielska-Białej,

4) Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej,

5) Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej.

3. Przewodniczącym Kapituły jest Zastępca Prezydenta Miasta Bielska-Białej.

4. Do obowiązków Przewodniczącego Kapituły należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń członków Kapituły,
- 2) czuwanie nad procedurą przyznawania nagrody,
- 3) zatwierdzanie protokołów z posiedzeń Kapituły.

5. Członkowie Kapituły pełnią swoje funkcje społecznie i nie otrzymują wynagrodzenia.

6. Administrator Danych Osobowych upoważnia członków Kapituły do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań Kapituły.

Tryb przyznawania nagrody

§ 6. 1. Po upływie terminu przesyłania zgłoszeń, pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego dokonują weryfikacji nadesłanych zgłoszeń pod kątem spełnienia kryteriów formalnych, na podstawie Karty Oceny, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.

2. W przypadku nieprawidłowego wypełnienia Formularza - pracownicy, o których mowa w ust. 1, mogą zwrócić się do osoby/podmiotu zgłaszającego Kandydata lub samego kandydata o wyjaśnienie wątpliwości lub uzupełnienie Formularza w terminie niezwłocznym, nie dłuższym niż 5 dni.

3. Formularze, które zostaną pozytywnie zweryfikowane pod względem formalnym, zostaną przekazane Kapitulie.

§ 7. 1. Każdy członek Kapituły dokonuje wyboru maksymalnie trzech Kandydatów spośród wszystkich Kandydatów zgłoszonych do Konkursu.

2. Laureatem zostaje ten spośród Kandydatów, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. W przypadku uzyskania tej samej liczby głosów przez dwóch lub więcej Kandydatów, każdy z członków Kapituły dokonuje wyboru jednego spośród nich.

4. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Kapituły.

5. Kapituła przyzna również II i III miejsce.

6. Kapituła podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy składu Kapituły określonego w Regulaminie.

7. Od decyzji Kapituły nie przysługuje odwołanie.

8. Kapituła przekazuje Prezydentowi Miasta Bielska-Białej informację o wyborze laureata oraz o przyznaniu II i III miejsca wraz z wnioskiem o przyznanie nagród.

9. Laureat otrzyma nagrodę pieniężną w wysokości **3.000,00 zł** (trzy tysiące zł 00/100), osoba, która zdobędzie II miejsce otrzyma nagrodę pieniężną w wysokości **2.000,00 zł** (dwa tysiące zł 00/100), a osoba, która zdobędzie III miejsce otrzyma nagrodę pieniężną w wysokości **1.000,00 zł** (jeden tysiąc zł 00/100).

10. Od wyżej wskazanych nagród obowiązuje podatek dochodowy.

§ 8. Wszyscy zgłoszeni Kandydaci zostaną zaproszeni na galę, o której mowa w § 3 ust. 4, podczas której laureatom zostaną wręczone nagrody.

Informacje dodatkowe

§ 9. 1. Regulamin Konkursu udostępniony jest w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej, pl. Ratuszowy 6, pok. nr 225 oraz na stronie internetowej: <https://bielsko-biala.pl/polityka-spoieczna>.

2. Wyłącznie odpowiedzialność za treści zawarte w Formularzach ponoszą Zgłaszający.

3. Deklarując wzięcie udziału w Konkursie, w sposób przewidziany w Regulaminie, Zgłaszający i Kandydat wyrażają zgodę na postanowienia Regulaminu.

4. Wszelkie dodatkowe informacje na temat Konkursu można uzyskać w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej, pl. Ratuszowy 6, II piętro, pok. 225 – osobiście lub pod numerem telefonu 33 497 14 92.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA KANDYDATA DO KONKURSU
„SUKCES NIE ZNA BARIER 2025”**

ZGŁASZAJĄCY	
Nazwa Zgłaszającego/ imię i nazwisko Zgłaszającego	
Adres siedziby Zgłaszającego/ adres zamieszkania Zgłaszającego	
Numer telefonu kontaktowego	
Adres poczty elektronicznej	
Numer KRS lub nazwa rejestru właściwego ¹	
KANDYDAT	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Numer telefonu do kontaktu	
Adres poczty elektronicznej	
Rodzaj niepełnosprawności Kandydata	

Życiorys Kandydata (maksymalnie 1 strona formatu A4)

Uzasadnienie zgłoszenia Kandydata (maksymalnie 1,5 strony formatu A4)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w związku z udziałem w Konkursie „Sukces nie zna barier 2025” oraz klauzula informacyjna (DLA KANDYDATA)

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przeprowadzenia konkursu „Sukces nie zna barier 2025”, opublikowanie imienia i nazwiska na stronach internetowych, portalach społecznościowych organizatora oraz udostępnienia informacji o wynikach konkursu, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1. z dnia 4 maja 2016 r.). Posiadam wiedzę, że podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, w jakich zostały zebrane. Dane dotyczące niepełnosprawności są niezbędne do oceny sylwetki kandydata w konkursie „Sukces nie zna barier 2025”

.....
(miejscowość, data oraz czytelny podpis kandydata)

2. Wyrażam zgodę na nieodpłatne używanie, wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie. Mój wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiony z wizerunkami innych osób, może być uzupełniony towarzyszącym komentarzem. Zgoda dotyczy w szczególności upublicznienia wizerunku zarejestrowanego podczas uczestnictwa w konkursie: w mediach, portalach społecznościowych, na stronach internetowych organizatora oraz zamieszczania w materiałach promocyjnych i informacyjnych. Mój wizerunek nie może być użyty w formie lub publikacji dla mnie obraźliwej lub naruszać w inny sposób moich dóbr osobistych.

.....
(miejscowość, data oraz czytelny podpis kandydata)

3. Oświadczam, że zostałem poinformowany i mam świadomość, że moje dane osobowe zostały pozyskane przez Administratora Danych Osobowych od osoby, która nominowała mnie do udziału w konkursie oraz wyraziłam/em na to zgodę.

.....
(miejscowość, data oraz czytelny podpis kandydata)

4. Oświadczam, że jestem osoba pełnoletnią i zapoznałam/em się z Regulaminem konkursu „Sukces nie zna barier 2025” r. oraz akceptuję jego treść.

.....
(miejscowość, data oraz czytelny podpis kandydata)

5. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - zwanym dalej „RODO”, informujemy o tym, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Prezydent Miasta Bielska-Białej, siedzibą: 43-300 Bielsko-Biała, pl. Ratuszowy 1.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, elektronicznie: iod@um.bielsko-biala.pl lub pisemnie: na adres siedziby Administratora.
- 1) Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu „Sukces nie zna barier 2025” oraz w celu wykonania innych ciążących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (wyrażonej zgody) oraz na podstawie

art. 6. ust. 1 lit. e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi), a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

- 3) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych celów przetwarzania, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji. Okres przetwarzania może ulec przedłużeniu o okres przedawnienia potencjalnych roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.
- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione wyłącznie podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, m.in. dostawcom systemów informatycznych oraz usług IT. Przekazywanie danych osobowych dokonywane jest wyłącznie we wskazanych celach. W związku z możliwością korzystania z usług podmiotów udostępniających platformy mediów społecznościowych, dane mogą być przekazywane do państw trzecich. Szczegółowe informacje dot. ochrony danych osobowych znajdują się na stronie internetowej dostawcy usług.
- 5) W zakresie przetwarzania danych osobowych posiadają Państwo następujące prawa: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, przy czym możliwość (zakres i sytuacje) skorzystania z wymienionych praw uzależniona jest od spełnienia przesłanek określonych w przepisach prawa oraz podstawy prawnej i celu przetwarzania danych osobowych.
- 6) Podanie danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym jest dobrowolne, jednakże jest warunkiem niezbędnym do udziału w konkursie. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestniczenia w konkursie. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w formie w jakiej została ona wyrażona. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 7) W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

.....
(miejscowość, data oraz czytelny podpis kandydata)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w związku z udziałem w Konkursie „Sukces nie zna barier 2025” oraz klauzula informacyjna (DLA ZGŁASZAJĄCEGO)

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przeprowadzenia konkursu „Sukces nie zna barier 2025”, opublikowanie imienia i nazwiska na stronach internetowych, portalach społecznościowych organizatora oraz udostępnienia informacji o wynikach konkursu, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1. z dnia 4 maja 2016 r.). Posiadam wiedzę, że podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, w jakich zostały zebrane.

.....
(miejscowość, data oraz czytelny podpis zgłaszającego)

2. Wyrażam zgodę na nieodpłatne używanie, wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie. Mój wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiony z wizerunkami innych osób, może być uzupełniony towarzyszącym komentarzem. Zgoda dotyczy w szczególności upublicznienia wizerunku zarejestrowanego podczas uczestnictwa w konkursie: w mediach, portalach społecznościowych, na stronach internetowych organizatora oraz zamieszczania w materiałach promocyjnych i informacyjnych. Mój wizerunek nie może być użyty w formie lub publikacji dla mnie obraźliwej lub naruszać w inny sposób moich dóbr osobistych.

.....
(miejscowość, data oraz czytelny podpis zgłaszającego)

3. Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem konkursu „Sukces nie zna barier 2025” r. oraz akceptuję jego treść.

.....
(miejscowość, data oraz czytelny podpis zgłaszającego)

4. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - zwanego dalej „RODO”, informujemy o tym, że:

- 2) Administratorem Danych Osobowych jest Prezydent Miasta Bielska-Białej, siedzibą: 43-300 Bielsko-Biała, pl. Ratuszowy 1.
- 3) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, elektronicznie: iod@um.bielsko-biala.pl lub pisemnie: na adres siedziby Administratora.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu „Sukces nie zna barier 2025” oraz w celu wykonania innych ciężących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (wyrażonej zgody) oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi), a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych celów przetwarzania, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji. Okres przetwarzania może ulec przedłużeniu o okres przedawnienia potencjalnych roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.
- 6) Dane osobowe mogą być udostępnione wyłącznie podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, m.in. dostawcom systemów

informatycznych oraz usług IT. Przekazywanie danych osobowych dokonywane jest wyłącznie we wskazanych celach. W związku z możliwością korzystania z usług podmiotów udostępniających platformy mediów społecznościowych, dane mogą być przekazywane do państw trzecich. Szczegółowe informacje dot. ochrony danych osobowych znajdują się na stronie internetowej dostawcy usług.

- 7) W zakresie przetwarzania danych osobowych posiadają Państwo następujące prawa: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, przy czym możliwość (zakres i sytuacje) skorzystania z wymienionych praw uzależniona jest od spełnienia przesłanek określonych w przepisach prawa oraz podstawy prawnej i celu przetwarzania danych osobowych.
- 8) Podanie danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym jest dobrowolne, jednakże jest warunkiem niezbędnym do udziału w konkursie. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestniczenia w konkursie. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w formie w jakiej została ona wyrażona. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 9) W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

.....
(miejscowość, data oraz czytelny podpis zgłaszającego)

W załączeniu zdjęcie Kandydata.

.....
Miejscowość, data i czytelny podpis Zgłaszającego²

.....
Miejscowość, data i czytelny podpis osoby
reprezentującej Zgłaszającego
(zgodnie z KRS lub innym dokumentem)³

¹ Dotyczy przedsiębiorców (w tym osób fizycznych) oraz innych podmiotów wpisanych do KRS,

² Dotyczy Zgłaszającego, którym jest osoba fizyczna (w tym także przedsiębiorca),

³ Dotyczy Zgłaszającego, którym jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

KARTA OCENY FORMALNEJ FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO DO KONKURSU „SUKCES NIE ZNA BARIER 2025”		
Lp.	Kryterium	Należy zaznaczyć właściwe pole w każdym z wierszy poniżej
1.	Czy Formularz Zgłoszeniowy został złożony w terminie określonym w Regulaminie?	☐ TAK ☐ NIE
2.	Czy wszystkie rubryki w Formularzu są wypełnione?	☐ TAK ☐ NIE
3.	Czy Kandydat podpisał się w każdym wymaganym miejscu?	☐ TAK ☐ NIE
4.	W przypadku podmiotu zgłaszającego kandydata – czy podpisały się osoby do tego uprawnione?	☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE DOTYCZY
5.	Czy do Formularza Zgłoszeniowego zostało dołączone zdjęcie Kandydata?	☐ TAK ☐ NIE

Ocena formalna:☐**Pozytywna**☐**Negatywna***

*W przypadku oceny negatywnej poniżej należy wskazać jej przyczyny.

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

Bielsko-Biała, dn.

Imię i nazwisko oraz
podpisy osób oceniających
Formularz Zgłoszeniowy:

1.

2.

3.

W przypadku stwierdzenia uchybień:

Czy wezwano do wyjaśnień lub uzupełnienia

☐

TAK

☐

NIE

Uzasadnienie w przypadku braku wezwania do wyjaśnienia lub uzupełnienia:

.....

.....

.....

.....

.....

Data wezwania do uzupełnienia:.....

Czy uchybienia zostały uzupełnione w terminie?

☐

TAK

☐

NIE

Bielsko-Biała, dn.

Imię i nazwisko oraz
Podpisy osób oceniających
Formularz Zgłoszeniowy:

1.

2.

3.