

Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

1. Wnioskodawca (Imię i nazwisko / Nazwa) (Adres wnioskodawcy)		2. Data 	Formularz P									
4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej / adres do doreczeń elektronicznych¹⁾* 		3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny PREZYDENT MIASTA BIELSKA-BIAŁEJ Wydział Geodezji i Kartografii ul. Romana Dmowskiego 6, 43-300 Bielsko-Biała										
5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę* 		6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku GK.6642.1.....										
7. Określenie materiałów będących przedmiotem wniosku² ☐ Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków³ ☐ Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGIB⁷ ☐ Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB)⁴ ☐ Inne materiały⁸ ☐ Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)⁵ ☐ Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500)⁶												
8. Cel pobrania materiałów⁹ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 80%;">8a. Udostępnienie odpłatne</th> <th style="width: 20%;">Współczynnik CL</th> </tr> <tr> <td>☐ dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet</td> <td style="text-align: center;">1.0</td> </tr> <tr> <td>☐ dla dowolnych potrzeb</td> <td style="text-align: center;">2.0</td> </tr> <tr> <td>☐ w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu¹⁰</td> <td style="text-align: center;">0.1</td> </tr> </table> 8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej ☐ na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty¹¹, uczelniom¹², podmiotom pożytku publicznego¹³ ☐ w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych¹⁴ ☐ w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym¹⁵ ☐ w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej ☐ w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu¹⁰				8a. Udostępnienie odpłatne	Współczynnik CL	☐ dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet	1.0	☐ dla dowolnych potrzeb	2.0	☐ w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu ¹⁰	0.1	
8a. Udostępnienie odpłatne	Współczynnik CL											
☐ dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet	1.0											
☐ dla dowolnych potrzeb	2.0											
☐ w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu ¹⁰	0.1											
9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy* Imię i nazwisko:..... E-mail:..... Telefon:.....												
10. Sposób udostępnienia materiałów** <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;"> ☐ odbiór osobisty </td> <td style="width: 33%;"> ☐ usługa sieciowa udostępniania¹⁶ </td> <td rowspan="4" style="width: 34%; vertical-align: top;"> ☐ udostępnienie materiałów na nośniku danych elektronicznych dostarczonym przez wnioskodawcę²⁰ </td> </tr> <tr> <td> ☐ wysyłka pod wskazany adres </td> <td> ☐ udostępnienie inną usługą sieciową¹⁷ organu¹⁸ </td> </tr> <tr> <td> ☐ jak w nagłówku </td> <td> ☐ wysyłka na wskazany adres e-mail </td> </tr> <tr> <td> ☐ inny: </td> <td> ☐ inny sposób odbioru: ¹⁹ </td> </tr> </table>				☐ odbiór osobisty	☐ usługa sieciowa udostępniania ¹⁶	☐ udostępnienie materiałów na nośniku danych elektronicznych dostarczonym przez wnioskodawcę ²⁰	☐ wysyłka pod wskazany adres	☐ udostępnienie inną usługą sieciową ¹⁷ organu ¹⁸	☐ jak w nagłówku	☐ wysyłka na wskazany adres e-mail	☐ inny:	☐ inny sposób odbioru: ¹⁹
☐ odbiór osobisty	☐ usługa sieciowa udostępniania ¹⁶	☐ udostępnienie materiałów na nośniku danych elektronicznych dostarczonym przez wnioskodawcę ²⁰										
☐ wysyłka pod wskazany adres	☐ udostępnienie inną usługą sieciową ¹⁷ organu ¹⁸											
☐ jak w nagłówku	☐ wysyłka na wskazany adres e-mail											
☐ inny:	☐ inny sposób odbioru: ¹⁹											
11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy* 												
Potwierdzam odbiór: 		12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy²¹ 										

Nr wpłaty:

Przypisy:

1. Adres do doręczeń elektronicznych w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 3, z późn. zm.).
 2. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.
 3. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków zawarte są w formularzu P1.
 4. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) zawarte są w formularzu P2.
 5. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) zawarte są w formularzu P3.
 6. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) zawarte są w formularzu P4.
 7. Szczegóły wniosku o udostępnienie raportów tworzonych na podstawie bazy danych EGiB zawarte są w formularzu P5.
 8. Szczegóły wniosku o udostępnienie innych materiałów zawarte są w formularzu P6.
 9. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.
 10. Zgodnie z art. 40a ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1151, z późn. zm.).
 11. Dotyczy jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu oświaty, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2026 r. poz. 820, z późn. zm.).
 12. Dotyczy uczelni w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.).
 13. Dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).
 14. Dotyczy:
 - 1) podmiotów, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 – 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz innych podmiotów posiadających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będących organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.);
 - 2) podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 15. Dotyczy służb specjalnych w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2026 r. poz. 937, z późn. zm.).
 16. Dotyczy wniosków składanych przez usługę sieciową udostępniania.
 17. Np. FTP, FTPS, SFTP, chmura i inne.
 18. Lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.
 19. Np. w e-usługa portalu wnioskodawcy.
 20. Dotyczy tylko przypadków, gdy wybrano odbiór osobisty lub wysyłkę pod wskazany adres.
 21. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.
- * Informacja nieobowiązkowa.
- ** Przy odbiorze osobistym lub wysyłce pod wskazany adres, gdy łączna wielkość udostępnianych danych elektronicznych nie przekracza 4 GB, koszt nośnika jest już uwzględniony w opłacie. W przypadku danych od 4 GB do 20 GB pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł za użycie nośników danych elektronicznych, chyba że wnioskodawca dostarczy taki nośnik danych. Dane powyżej 20 GB mogą być udostępniane po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych elektronicznych.

Wyjaśnienia:

1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wnioskodawcy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1. z dnia 4 maja 2016 r.), - zwanego dalej RODO, informujemy iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Prezydent Miasta Bielska-Białej, z siedzibą 43-300 Bielsko-Biała, pl. Ratuszowy 1.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, elektronicznie: iod@um.bielsko-biala.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udostępnienia danych z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i bazy ewidencji gruntów i budynków zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, na podstawie art. 6. ust. 1 lit. c RODO.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt. 3, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji. Okres przetwarzania może ulec przedłużeniu o okres przedawnienia potencjalnych roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.
5. Dane osobowe mogą być udostępnione wyłącznie podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, min. dostawcom systemów informatycznych oraz usług IT. Przekazywanie danych osobowych dokonywane jest wyłącznie we wskazanych celach.
6. W zakresie przetwarzania danych osobowych posiada Pani/Pan następujące prawa:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) usunięcia swoich danych osobowych,
 - d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych,- przy czym możliwość (zakres i sytuacje) skorzystania z wymienionych praw uzależniona jest od spełnienia przesłanek określonych w przepisach prawa oraz podstawy prawnej i celu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji wskazanych celów. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udostępnienia żądanych danych.