

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, POLA CIEMNE URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM. WE WSZYSTKICH POLACH , W KTÓRYCH JEST MOŻLIWOŚĆ WYBORU, NALEŻY WSTAWIĆ X WE WŁAŚCIWYM KWADRACIE

DEKLARACJA DGO-1
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

DOTYCZY:	NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ, ZABUDOWANEJ BUDYNKIEM WIELOLOKALOWYM
ORGAN I MIEJSCE ZŁOŻENIA:	PREZYDENT MIASTA BIELSKA-BIAŁEJ - URZĄD MIEJSKI W BIELSKU-BIAŁEJ

POUCZENIE: Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a § 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, w związku z art. 6n ust. 1 pkt 1 i art. 6q ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

I INFORMACJA O DEKLARACJI

<input type="checkbox"/> Deklaracja składana jest dla całej nieruchomości wielolokalowej	<input type="checkbox"/> Deklaracja składana jest dla części nieruchomości wielolokalowej ¹ (należy określić część nieruchomości, dla której składana jest deklaracja)
---	--

II CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI

<input type="checkbox"/> Złożenie pierwszej deklaracji ²	<input type="checkbox"/> Złożenie nowej deklaracji ³	<input type="checkbox"/> Korekta deklaracji ⁴
² data powstania obowiązku poniesienia opłaty		
³ data zaistnienia zmiany		<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
⁴ data złożenia deklaracji, do której składana jest korekta		dzień miesiąc rok
³ Przyczyna złożenia nowej deklaracji:		
⁴ Miesiąc i rok, którego dotyczy korygowana deklaracja		
		<input type="text"/> - <input type="text"/>
		miesiąc rok

III ADRES NIERUCHOMOŚCI W BIELSKU-BIAŁEJ, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

<i>ulica</i>	<input type="text"/>	<i>nr budynku</i>	<input type="text"/>
<i>nr działki; obręb oraz opis lokalizacji nieruchomości (należy wypełnić w przypadku, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego numeru budynku)</i>			
.....			

IV SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

A DANE IDENTYFIKACYJNE			
<i>Imię i nazwisko / Nazwa</i>			
PESEL (dotyczy osób fizycznych) / NIP (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną)		<input type="text"/>	
<i>Nr telefonu</i>		<i>Adres e-mail</i>	

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, POLA CIEMNE URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNI, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM. WE WSZYSTKICH POLACH , W KTÓRYCH JEST MOŻLIWOŚĆ WYBORU, NALEŻY WSTAWIĆ WE WŁAŚCIWYM KWADRACIE

B	ADRES ZAMIESZKANIA (dotyczy osób fizycznych) / SIEDZIBY (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną)						
	Kraj		Województwo			Powiat	
	Gmina		Ulica				
	Nr domu	Nr lokalu	Miejscowość		Kod pocztowy		
C	ADRES DO DORĘCZEŃ (jeżeli jest inny niż zamieszkania / siedziby)						
	Kraj		Województwo			Powiat	
	Gmina		Ulica				
	Nr domu	Nr lokalu	Miejscowość		Kod pocztowy		
E	STATUS PRAWNY						
	<input type="checkbox"/> właściciel		<input type="checkbox"/> współwłaściciel - liczba współwłaścicieli -			<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty	
	<input type="checkbox"/> inna forma władania nieruchomością.....						

V	DANE PODMIOTU REPREZENTUJĄCEGO (należy wypełnić w przypadku, gdy składający deklarację reprezentowany jest przez inny podmiot np. zarządcę, syndyka, pełnomocnika)																		
	IMIĘ I NAZWISKO/NAZWA PODMIOTU REPREZENTUJĄCEGO				PESEL (dotyczy osób fizycznych) / NIP (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną)														
					<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>														

VI	OBLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI							
	GOSPODARSTWO DOMOWE	1-OSOBOWE	2-OSOBOWE	3-OSOBOWE	4-OSOBOWE	5-OSOBOWE	6-OSOBOWE	7 I WIĘCEJ OSOBOWE
A	LICZBA GOSPODARSTW	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
B	STAWKA OPŁATY ⁵	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł
C	WYSOKOŚĆ OPŁATY (C=A x B)	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł
D	ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY (suma z rubryki C)					.....zł		

VII ZAŁĄCZNIKI
<input type="checkbox"/> załącznik DGO-W (składany przez spółki nieposiadające osobowości prawnej) ⁶
<input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające upoważnienie do podpisywania deklaracji ⁷
<input type="checkbox"/> inne (należy wpisać):

VIII	INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH - WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
-------------	--

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 4.05.2016 r., nr 119, s.1), zwane dalej „**RODO**”, informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Bielska-Białej, z siedzibą 43-300 Bielsko-Biała, plac Ratuszowy 1.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych, może Pani/Pan skontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - a) pisemnie na adres siedziby Administratora,
 - b) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.bielsko.pl,
 - c) telefonicznie: 33 497 17 21.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych wpisanych do formularza „*Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi*” będzie się odbywać na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie dla spełnienia celu, o którym mowa w pkt 3 i zostaną usunięte po zakończeniu 10 letniego okresu archiwizacji dokumentów, w których zostały zawarte.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania obowiązku ustawowego (*art. 5 ust. 1, art. 6m i 6o ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*), jaki spoczywa na właścicielach nieruchomości, a którego nie wykonanie podlega karze grzywny.
6. Dostęp do Pani/Pana danych będą miały wyłącznie podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa.
7. Na zasadach określonych przepisami RODO posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

IX	OŚWIADCZENIE/A I PODPIS/Y SKŁADAJĄCEGO/YCH DEKLARACJĘ
-----------	--

Oświadczam, że dane zawarte w deklaracji są zgodne z rzeczywistością.

IMIĘ/IMIONA I NAZWISKO/NAZWISKA
OSOBY/OSÓB PODPISUJĄCEJ/YCH
(należy wpisać czytelnie imię i nazwisko):

.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis/y)

X ADNOTACJE URZĘDOWE	
	<p>Sprawdzono pod względem formalnym</p> <p>data.....podpis.....</p>

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI DGO-1

1. Istnieje możliwość złożenia odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem *wielolokalowym* lub budynkami *wielolokalowymi*, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych.

4. Korektę deklaracji należy złożyć w przypadku nieprawidłowego wypełnienia deklaracji w zakresie np. danych o właścicielu nieruchomości, danych o nieruchomości. W związku z tym, iż w jednym dniu może być złożona więcej niż jedna deklaracja dla danej nieruchomości, należy wskazać miesiąc i rok, którego dotyczy korygowana deklaracja.

5. Wysokość stawek miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określono w uchwale Rady Miejskiej w Bielsku-Białej.

6. Załącznik DGO-W należy wypełnić w przypadku, gdy składającym deklarację jest spółka nieposiadająca osobowości prawnej (tj. spółka jawna, spółka partnerska, spółka komandytowa, spółka komandytowo-akcyjna oraz spółka cywilna).

7. Jeżeli właściciel nieruchomości ustanowił pełnomocnika lub upoważnił inną osobę, która w jego imieniu podpisuje deklarację, należy wpisać dane właściciela nieruchomości, natomiast podpis na deklaracji składa pełnomocnik lub inna osoba upoważniona.

Dokumentem potwierdzającym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego. Udzielone pełnomocnictwo musi być zgodne z przepisami działu IV rozdziału 3a Ordynacji podatkowej. Wzór pełnomocnictwa określił w drodze rozporządzenia Minister właściwy do spraw finansów publicznych.