





POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, POLA CIEMNE URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNI, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM. WE WSZYSTKICH POLACH , W KTÓRYCH JEST MOŻLIWOŚĆ WYBORU, NALEŻY WSTAWIĆ  WE WŁAŚCIWYM KWADRACIE

1 100 l				
5 000 l				
7 000 l				
10 000 l				
<b>SZKŁO</b>				
120 l				
worek 120 l				
240 l				
5 000 l				
<b>METALE I TWORZYWA SZTUCZNE</b>				
120 l				
worek 120 l				
240 l				
1 100 l				
5 000 l				
7 000 l				
10 000 l				
<b>POPIÓŁ</b>				
Pojemność pojemnika (A)	Liczba pojemników (B)	Stawka za 1 odbiór (C)	Częstotliwość odbioru (D)	Kwota [w zł] (E = B x C x D)
120 l	..... szt.	..... zł	.....	..... zł
<b>ODPADY STANOWIĄCE CZĘŚCI ROŚLIN POCHODZĄCE Z PIELĘGNACJI TERENÓW ZIELONYCH, OGRODÓW, PARKÓW I CMENTARZY</b>				
Pojemność worka (A)	Liczba worków (B)	Stawka za 1 odbiór (C)	Częstotliwość odbioru (D)	Kwota [w zł] (E = B x C x D)
120 l	..... szt.	..... zł	.....	..... zł

<b>INNE ODPADY KOMUNALNE</b>		..... (należy wpisać frakcję)		
Pojemność pojemnika/worka (A)	Liczba pojemników/worków (B)	Stawka za 1 odbiór (C)	Częstotliwość odbioru (D)	Kwota [w zł] (E = B x C x D)
..... l	..... szt.	..... zł	.....	..... zł
<b>INNE ODPADY KOMUNALNE</b>		..... (należy wpisać frakcję)		
Pojemność pojemnika/worka (A)	Liczba pojemników/worków (B)	Stawka za 1 odbiór (C)	Częstotliwość odbioru (D)	Kwota [w zł] (E = B x C x D)
..... l	..... szt.	..... zł	.....	..... zł
<b>WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY</b> (należy wpisać sumę kwot z rubryki E):				

<b>VII ZAŁĄCZNIKI</b>
<input type="checkbox"/> załącznik DGO-W (składany przez spółki nieposiadające osobowości prawnej) <sup>6</sup> <input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające upoważnienie do podpisywania deklaracji <sup>7</sup> <input type="checkbox"/> inne (należy wpisać): .....

<b>VIII INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH - WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>
<p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 4.05.2016 r., nr 119, s.1), zwane dalej „<b>RODO</b>”, informuje się, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Bielska-Białej, z siedzibą 43-300 Bielsko-Biała, plac Ratuszowy 1.</li> <li>Z Inspektorem Ochrony Danych, może Pani/Pan skontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:             <ol style="list-style-type: none"> <li>pisemnie na adres siedziby Administratora,</li> <li>pod adresem poczty elektronicznej: <a href="mailto:iod@um.bielsko.pl">iod@um.bielsko.pl</a>,</li> <li>telefonicznie: 33 497 17 21.</li> </ol> </li> <li>Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych wpisanych do formularza „<i>Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi</i>” będzie się odbywać na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.</li> <li>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie dla spełnienia celu, o którym mowa w pkt 3 i zostaną usunięte po zakończeniu 10 letniego okresu archiwizacji dokumentów, w których zostały zawarte.</li> <li>Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania obowiązku ustawowego (art. 5 ust. 1, art. 6m i 6o ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach), jaki spoczywa na właścicielach nieruchomości, a którego nie wykonanie podlega karze grzywny.</li> <li>Dostęp do Pani/Pana danych będą miały wyłącznie podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa.</li> </ol>

7. Na zasadach określonych przepisami RODO posiada Pani/Pan prawo do:
- dostępu do swoich danych osobowych,
  - sprostowania swoich danych osobowych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**IX OŚWIADCZENIE/A I PODPIS/Y SKŁADAJĄCEGO/YCH DEKLARACJĘ**

Oświadczam, że dane zawarte w deklaracji są zgodne z rzeczywistością.

IMIĘ/IMIONA I NAZWISKO/NAZWISKA  
OSOBY/OSÓB PODPISUJĄCEJ/YCH  
(należy wpisać czytelnie imię i nazwisko):

.....

.....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis/y)

**X ADNOTACJE URZĘDOWE**

Sprawdzono pod względem formalnym

data.....podpis.....

**OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI DGO-2**

1. Istnieje możliwość złożenia odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem *wielolokalowym* lub budynkami *wielolokalowymi*, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych.

4. Korektę deklaracji należy złożyć w przypadku nieprawidłowego wypełnienia deklaracji w zakresie np. danych o właścicielu nieruchomości, danych o nieruchomości. W związku z tym, iż w jednym dniu może być złożona więcej niż jedna deklaracja dla danej nieruchomości, należy wskazać miesiąc i rok, którego dotyczy korygowana deklaracja.

5. Wysokość stawek miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określono w uchwale Rady Miejskiej w Bielsku-Białej.

6. Załącznik DGO-W należy wypełnić w przypadku, gdy składającym deklarację jest spółka nieposiadająca osobowości prawnej (tj. spółka jawna, spółka partnerska, spółka komandytowa, spółka komandytowo-akcyjna oraz spółka cywilna).

7. Jeżeli właściciel nieruchomości ustanowił pełnomocnika lub upoważnił inną osobę, która w jego imieniu podpisuje deklarację, należy wpisać dane właściciela nieruchomości, natomiast podpis na deklaracji składa pełnomocnik lub inna osoba upoważniona.

Dokumentem potwierdzającym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego. Udzielone pełnomocnictwo musi być zgodne z przepisami działu IV rozdziału 3a Ordynacji podatkowej. Wzór pełnomocnictwa określił w drodze rozporządzenia Minister właściwy do spraw finansów publicznych.