

z dnia....., zgłoszony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W BIELSKU-BIAŁEJ**

z dnia 2021 r.

w sprawie Programu współpracy Miasta Bielska-Białej z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057, ze zm.)

**Rada Miejska
postanawia**

§ 1. Uchwalić Program współpracy Miasta Bielska-Białej z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Bielska-Białej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Bielsku-Białej

z dnia.....2021 r.

**Program współpracy Miasta Bielska-Białej z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na 2022 rok**

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w tekście jest mowa o:

1. **Ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, ze zm.);

2. **Programie** - rozumie się przez to Program współpracy Miasta Bielska-Białej z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na 2022 rok;

3. **Organizacji** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;

4. **Mieście** - rozumie się przez to Miasto Bielsko-Biała;

5. **Konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ust. 1 ustawy;

6. **Dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 126, art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, ze zm.).

7. **Komisji** - rozumie się przez to komisję konkursową powołaną do opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na realizację zadań publicznych.

Cele Programu i sposób ich realizacji

§ 2. 1. Głównym celem Programu jest dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy Miastem a organizacjami dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Miasta.

2. Celami niniejszego Programu są:

1) Upowszechnianie modelu realizacji zadań publicznych w drodze współpracy sektora obywatelskiego z samorządem lokalnym jako przynoszącego wymierne efekty w poprawie jakości życia mieszkańców Miasta;

2) Określenie zasad współpracy oraz wyznaczenie jej obszarów;

3) Wzmacnianie potencjału organizacji poprzez wypracowanie różnorodnych mechanizmów i form współdziałania, między innymi poprzez prowadzenie Centrum Organizacji Pozarządowych i współpracę z innymi podmiotami sektora pozarządowego, w tym z Ośrodkiem Wsparcia Ekonomii Społecznej obszaru bielskiego;

4) Podniesienie potencjału organizacji w zakresie współpracy międzynarodowej oraz wsparcie absorpcji środków finansowych ze źródeł zewnętrznych, w szczególności europejskich;

5) Budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:

a) wykorzystanie potencjału mieszkańców Miasta poprzez wspieranie działań i inicjatyw obywatelskich podejmowanych na rzecz wspólnego dobra,

b) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych poprzez popularyzację dobrych praktyk,

c) rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności, a więc odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,

- d) zwiększanie udziału mieszkańców Miasta w definiowaniu i rozwiązywaniu lokalnych problemów;
 - 6) Podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych poprzez stworzenie systemu stałej, partnerskiej współpracy przy ich realizacji, z jednoczesnym zapewnieniem na to środków finansowych;
 - 7) Podejmowanie przedsięwzięć skierowanych do osób starszych i osób z niepełnosprawnościami;
 - 8) Promowanie aktywności społecznej oraz działalności organizacji;
 - 9) Przeprowadzenie akcji promującej bielskie organizacje pożytku publicznego, zachęcającej mieszkańców Bielska-Białej do przekazywania na ich rzecz 1% podatku;
 - 10) Rozwój idei wolontariatu poprzez promowanie wolontariatu, na rzecz zwiększania zaangażowania wolontariuszy w życiu lokalnej społeczności;
 - 11) Wspieranie ekonomii społecznej, w tym przedsiębiorczości społecznej;
 - 12) Podnoszenie świadomości mieszkańców Miasta w zakresie ochrony środowiska w szczególności w aspekcie zmian klimatycznych;
 - 13) Podejmowanie przedsięwzięć wspierających kreatywność, aktywność społeczną i samodzielność osób młodych (14-25 lat) w celu zwiększenia kapitału społecznego, twórczego i promocyjnego Miasta, zahamowania trendu depopulacji oraz zbliżania młodych ludzi do rynku pracy.
3. Sposób realizacji celów zawartych w Programie określa § 3 ust. 2, § 4 i 5.

Przedmiot i zasady współpracy

§ 3. 1. Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy. Zasadniczym kryterium jej podjęcia jest prowadzenie przez organizacje swojej działalności statutowej na terenie Miasta bądź na rzecz jego mieszkańców.

2. Współpraca ta:

- 1) odbywać się będzie w pierwszej kolejności w obszarach wskazanych w Programie;
- 2) może przybierać formy pozafinansowe oraz finansowe;
- 3) uwzględni inicjatywę lokalną na zasadach określonych w ustawie;
- 4) opierać się będzie na zasadach wynikających z ustawy, a więc pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Formy współpracy

§ 4. Pozafinansowe formy współpracy Miasta z organizacjami mogą polegać na:

- 1) Prowadzeniu we współpracy z organizacjami - w ramach strony internetowej Urzędu Miejskiego - internetowego serwisu informacyjnego poświęconego w całości zagadnieniom związanym z funkcjonowaniem organizacji;
- 2) Prowadzeniu elektronicznej bazy organizacji działających na terenie Miasta;
- 3) Informowaniu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu miejskiego na realizację tych zadań, oraz o ogłaszanych konkursach na zlecenie realizacji zadań publicznych oraz o ich wynikach;
- 4) Informowaniu, inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń dotyczących działalności organizacji;
- 5) Przekazywaniu informacji o konkursach ogłaszanych przez inne podmioty, m.in. administrację publiczną i inne organizacje pozarządowe;
- 6) Zapraszaniu przedstawicieli organizacji do udziału w organizowanych spotkaniach, szkoleniach, seminariach oraz konsultacjach związanych ze współpracą Miasta z organizacjami, które odbywać się będą nie rzadziej niż raz na kwartał;

7) Wsparciu infrastrukturalnym oraz szkoleniowo-doradczym realizowanym w ramach działalności Centrum Organizacji Pozarządowych;

8) Promowaniu i prezentowaniu działalności organizacji oraz popularyzacji dobrych praktyk, m.in. na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej oraz na łamach Magazynu Samorządowego „W Bielsku-Białej”;

9) Udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z Miastem;

10) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

11) Współdziałaniu w ramach zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;

12) Prowadzeniu mapy aktywności bielskich organizacji pozarządowych, prezentującej przedsięwzięcia organizacji, w szczególności zrealizowane projekty dofinansowane z budżetu Miasta;

13) Zawieraniu umów partnerskich;

14) Możliwości uhonorowania przez Prezydenta Miasta Bielska-Białej organizacji wyróżniającej się w działaniach na rzecz społeczności lokalnej lub przedsięwzięcia, które skutecznie rozwiązuje problemy społeczne;

15) Udziale osób wskazanych przez organizacje w pracach komisji konkursowych do opiniowania ofert złożonych przez organizacje na realizację zadań publicznych;

16) Wykorzystaniu nowoczesnych narzędzi komunikacji ułatwiających proces składania ofert na realizację zadań publicznych;

17) Współpracy z Radą Działalności Pożytku Publicznego w Bielsku-Białej.

§ 5.1. Finansowe formy współpracy Miasta z organizacjami polegają na zleceniu realizacji zadań publicznych w formie wspierania lub powierzania ich wykonania wraz z udzieleniem dotacji na ten cel. Zlecenie następuje w drodze przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu lub w procedurze określonej w art. 19a ustawy, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia, w tym z uwzględnieniem trybów odpowiedzialnych zamówień publicznych, tj. trybu in house, klauzul społecznych, aspektów społecznych, itp.

2. Środki finansowe pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zleconego zadania publicznego.

3. Zlecenie organizacjom przez Miasto realizacji zadań publicznych może mieć charakter wieloletniej współpracy.

4. Ogłaszanie otwartych konkursów ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych następuje według poniższych zasad:

1) materiały, w tym specyfikacje do ogłoszeń konkursowych, przygotowują Naczelnicy właściwych Wydziałów Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej lub kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych;

2) ogłoszenia konkursowe przygotowuje i podaje do publicznej wiadomości Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich i Przedsiębiorczości.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

§ 6.1 Komisje powołuje w drodze zarządzenia Prezydent Miasta. Prezydent Miasta ogłasza nabór kandydatów na członków komisji wskazanych przez organizacje. Nabór ma charakter ciągły. Na podstawie złożonych zgłoszeń tworzy się bazę kandydatów. Aktualizacja bazy następuje w przypadku nowego zgłoszenia, rezygnacji lub śmierci kandydata.

2. Posiedzenia komisji zwołuje Zastępca Przewodniczącego komisji - Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich i Przedsiębiorczości na wniosek Przewodniczącego komisji.

3. Pracom komisji przewodniczy Zastępca Prezydenta Miasta właściwy ze względu na przedmiot konkursu.

4. Obsługę kancelaryjną prac komisji prowadzi Wydział Spraw Obywatelskich i Przedsiębiorczości.

5. Komisje opiniują oferty złożone do konkursów na podstawie stopnia spełniania każdego z kryteriów sformułowanych w ogłoszeniu konkursowym spośród kryteriów wskazanych w ust. 8.

6. Członkowie komisji zapoznają się ze złożonymi ofertami. Informacje o terminie i miejscu posiedzenia przekazywane są każdemu członkowi komisji telefonicznie lub drogą elektroniczną (e-mail). Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia posiedzenia komisji przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

7. Ustala się następujący tryb działania komisji:

1) Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich i Przedsiębiorczości informuje komisję o liczbie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszony konkurs;

2) Naczelnik Wydziału Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej lub kierownik miejskiej jednostki organizacyjnej, właściwy ze względu na rodzaj zadania, którego realizacji dotyczy przedmiotowa oferta dokonuje jej omówienia;

3) W pierwszej kolejności omawiane są oferty, które nie spełniły warunków zawartych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert i nie będą brane pod uwagę w dalszej procedurze;

4) W procedurze opiniowania mogą uczestniczyć zaproszeni eksperci z głosem doradczym;

5) Wątpliwości komisja rozstrzyga poprzez głosowanie - przy równej liczbie głosów decyduje głos Przewodniczącego komisji;

6) Z posiedzenia komisji sporządza się protokół;

8. Przyjmuje się następujące kryteria:

1) merytoryczne (skala punktacji: maksymalnie 10);

2) rezultaty i oddziaływanie społeczne (skala punktacji: maksymalnie 10);

3) finansowe (skala punktacji: maksymalnie 10);

4) kompetencje i możliwości realizacji zadania (skala punktacji: maksymalnie 5);

5) dotychczasowa współpraca (skala punktacji: maksymalnie 3).

9. Szczegółowy opis kryteriów oraz maksymalna liczba punktów dla każdego kryterium zostanie wskazana w ogłoszeniu konkursowym.

10. Obrady komisji uznaje się za ważne, jeśli uczestniczy w nich co najmniej 4 członków z 6 - osobowego składu komisji.

11. Komisja wykonuje swoje obowiązki nawet wtedy, gdy w wyniku ogłoszenia konkursu zgłoszono tylko jedną ofertę, o ile spełnia ona kryteria formalne oraz merytoryczne.

12. Wyboru ofert, które otrzymują dotacje dokonuje Prezydent Miasta ogłaszając wyniki konkursu w formie zarządzenia.

13. W przypadku otrzymania przez organizację dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, strony dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

Priorytetowe zadania publiczne oraz środki przeznaczone na realizację Programu

§ 7. Wyznacza się następujące obszary współpracy w sferze realizacji zadań publicznych, a w ich ramach następujące zadania priorytetowe:

1) W zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

a) udzielanie wsparcia i pomocy osobom bezrobotnym, bezdomnym, żyjącym w ubóstwie oraz innym osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym;

2) W zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:

a) objęcie opieką i wychowaniem dzieci i młodzieży z rodzin przeżywających trudności w sprawowaniu funkcji opiekuńczo-wychowawczej;

3) W zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa i udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego:

a) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej;

4) W zakresie działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami oraz osób w wieku emerytalnym:

a) aktywizacja i integracja ze środowiskiem lokalnym osób z niepełnosprawnościami oraz osób starszych;

5) W zakresie działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:

a) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży;

6) W zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

a) profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych, przeciwdziałanie narkomanii, przemocy w rodzinie oraz patologiom społecznym;

7) W zakresie działalności charytatywnej:

a) prowadzenie działań mających na celu zapobieganie marnowaniu żywności;

8) W zakresie ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021 r. poz. 711, ze zm.):

a) prowadzenie działań wspierających na rzecz osób przewlekle oraz terminalnie chorych,

b) prowadzenie edukacji zdrowotnej, działań profilaktycznych i innych działań prozdrowotnych na rzecz różnych grup wiekowych;

9) W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

a) organizacja wydarzeń kulturalnych i artystycznych o znaczeniu regionalnym i ponadregionalnym, w tym wydarzeń ogólnopolskich oraz międzynarodowych m. in. wspieranie realizacji przedsięwzięć artystycznych, a w szczególności: festiwali, przeglądów, koncertów, występów, spektakli, konkursów, plenerów, spotkań, wystaw, jubileuszy oraz innych wydarzeń kulturalnych, służących rozwojowi działalności kulturalnej i artystycznej wśród mieszkańców Bielska-Białej,

b) wspieranie premierowych programów w zakresie edukacji kulturalnej lub działań artystycznych dla dzieci i młodzieży prowadzących do czynnego, a nie tylko biernego uczestnictwa w kulturze w czasie wolnym od nauki,

c) realizacja projektów w sferze kultury czerpiących inspiracje z historii Miasta, a także z jego materialnego i niematerialnego dziedzictwa kulturowego,

d) realizacja projektów inspirowanych 125. rocznicą zakończenia budowy Ratusza w Białej, aktualnej siedziby władz Miasta Bielska-Białej;

10) W zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:

a) upowszechnianie wiedzy o regionie wśród dzieci i młodzieży szkolnej,

b) przeciwdziałanie przejawom agresji i przemocy wśród dzieci i młodzieży szkolnej, kształtowanie właściwych postaw społecznych,

c) upowszechnianie wiedzy z zakresu bezpiecznego uczestnictwa w ruchu drogowym wśród dzieci i młodzieży szkolnej,

d) rozwijanie uzdolnień dzieci i młodzieży szkolnej;

11) W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

a) upowszechnianie kultury fizycznej poprzez uczestnictwo w zorganizowanych formach szkolenia sportowego,

b) szkolenie sportowe osób z niepełnosprawnościami - rozwój fizyczny poprzez uczestnictwo w zorganizowanych formach szkolenia sportowego,

c) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych posiadających walory promocyjne dla Miasta Bielska-Białej,

d) zapewnienie przez specjalistyczne stowarzyszenia, w dziedzinie sportu i rekreacji, bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Miasta Bielska-Białej: w górach oraz na obszarach wodnych, pływających, kąpiących się i uprawiających sporty wodne;

12) W zakresie turystyki i krajoznawstwa:

a) upowszechnianie i tworzenie warunków do rozwoju turystyki;

13) W zakresie ratownictwa i ochrony ludności:

a) szkolenie Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych Ochotniczych Straży Pożarnych Miasta Bielska-Białej poprzez zdobycie wiedzy na temat pożarnictwa, ochrony przeciwpożarowej, podstaw udzielania pierwszej pomocy medycznej oraz zagospodarowania czasu wolnego dzieciom i młodzieży (forma realizacji obóz szkoleniowy);

14) W zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:

a) przeprowadzenie akcji promującej bielskie organizacje pożytku publicznego, zachęcającej mieszkańców Bielska-Białej do przekazywania na ich rzecz 1% podatku dochodowego od osób fizycznych,

b) aktywizacja społeczności lokalnych, promocja społeczeństwa obywatelskiego oraz ekonomii społecznej, w tym prowadzenie Centrum Aktywności Społecznej,

c) organizacja Dni Bielskich Organizacji Pozarządowych oraz innych imprez towarzyszących,

d) wspieranie zaangażowania obywatelskiego młodzieży;

15) W zakresie promocji i organizacji wolontariatu:

a) promocja idei wolontariatu, organizacja wolontariatu, w szczególności na rzecz osób starszych i osób z niepełnosprawnościami;

16) W zakresie działalności na rzecz integracji cudzoziemców:

a) działania na rzecz integracji obcokrajowców w Bielsku-Białej;

17) W zakresie działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechniania i wdrażania nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej:

a) działania na rzecz upowszechniania umiejętności projektowania i druku 3d,

b) działania na rzecz upowszechniania umiejętności programowania komputerowego;

18) W zakresie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:

a) działania na rzecz promocji lokalnej gospodarki;

19) W zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a ustawy:

a) dofinansowanie tzw. wkładu własnego organizacji do projektów realizowanych ze środków pochodzących spoza budżetu Miasta Bielska-Białej;

20) W zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego:

a) edukacja ekologiczna.

§ 8. 1 Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 7 określone zostaną w uchwale budżetowej na 2022 r. i wyniosą nie mniej niż 5.000.000,00 zł.

2. W terminie do 31 grudnia 2021 r. na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej w zakładce „Organizacje pozarządowe” zostanie opublikowany harmonogram planowanych konkursów na 2022 r.

Okres oraz sposób oceny realizacji Programu

§ 9. 1. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2022 r.

2. W terminie do 31 maja 2023 r. Prezydent Miasta przedłoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu, w którym dokonana zostanie ocena stanu współpracy Miasta z organizacjami.

3. Sprawozdanie zawiera wskaźniki efektywności realizacji Programu, dotyczące w szczególności:

- 1) Liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) Liczby organizacji składających oferty;
- 3) Liczby złożonych ofert;
- 4) Liczby odrzuconych ofert;
- 5) Liczby zawartych umów z organizacjami;
- 6) Liczby unieważnionych lub rozwiązanych umów z organizacjami;
- 7) Liczby ofert złożonych przez organizacje z własnej inicjatywy;
- 8) Liczby osób będących odbiorcami realizowanych przez organizacje zadań publicznych;
- 9) Wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań publicznych (ogółem oraz z podziałem na poszczególne zadania priorytetowe);
- 10) Wysokości środków finansowych wykorzystanych przez organizacje realizujące zlecone zadania;
- 11) Wysokości dofinansowania poszczególnych organizacji ze wszystkich dziedzin.

Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji

§ 10. 1. Program został opracowany na podstawie:

- 1) Propozycji realizacji zadań publicznych uznanych za priorytetowe przez Wydziały Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej oraz miejskie jednostki organizacyjne;
- 2) Dotychczasowej współpracy pomiędzy organizacjami i Miastem;
- 3) Propozycji organizacji, które zostały zaproszone do aktywnego włączenia się w tworzenie Programu.

2. Informację o rozpoczęciu prac nad Programem wraz z prośbą do organizacji o wnoszenie sugestii i uwag podano do publicznej wiadomości za pośrednictwem:

- 1) strony internetowej Urzędu Miejskiego w zakładce „Organizacje Pozarządowe” (publikacja od 26 lipca 2021 r.);
- 2) poczty elektronicznej - informację do organizacji przesłano 26 lipca 2021 r. (na 160 adresów e-mail organizacji, które wyraziły zgodę na otrzymywanie korespondencji);
- 3) Newslettera - Biuletynu dla Organizacji Pozarządowych (nr 8, 2021 r.) - biuletyn przesłano 13 sierpnia 2021 r. pocztą elektroniczną do wskazanych wyżej organizacji oraz umieszczono na stronie internetowej Urzędu Miejskiego;
- 4) Internetowego wydania Magazynu Samorządowego „W Bielsku-Białej” (publikacja od 26 lipca 2021 r.);
- 5) Facebooka Centrum Organizacji Pozarządowych (publikacja od 26 lipca 2021 r.).