

## DEKLARACJA DGO-2

### O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

SKŁADANA PRZEZ: - WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

MIEJSCE SKŁADANIA:

URZĄD MIEJSKI W BIELSKU-BIAŁEJ

NAZWA ORGANU, KTÓREMU SKŁADANA JEST DEKLARACJA:

PREZYDENT MIASTA BIELSKA-BIAŁEJ

**POUCZENIE:** Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a § 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, w związku z art. 6n ust. 1 i art. 6q ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

#### I. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

I.1. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)

1.  złożenie pierwszej deklaracji

\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
(dd/mm/rrrr)

data wystąpienia zdarzenia, w związku z którym powstał obowiązek poniesienia opłaty

2.  złożenie kolejnej deklaracji (zmiana danych zawartych w deklaracji poprzedniej)

\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
(dd/mm/rrrr)

data zaistnienia zmiany

3. Czego dotyczy zmiana:

4.  korekta deklaracji

\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
(dd/mm/rrrr)

data złożenia deklaracji, do której składana jest korekta

5. Pisemne uzasadnienie przyczyn złożenia korekty:

proszę podać nr korygowanych pozycji deklaracji:.....

I.2. WYKAZ ZAŁĄCZONYCH DOKUMENTÓW (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)

6.  pełnomocnictwo

sztuk: \_\_\_\_

7.  inne..... sztuk: \_\_\_\_

#### II. INFORMACJE O NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA ORAZ POJEMNIKACH DO GROMADZENIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

II.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI W BIELSKU-BIAŁEJ, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

8. ulica (pełna nazwa)

9. nr domu

10. nr lokalu

11. nr działki/działek; obręb (należy wypełnić w przypadku, gdy nie wypełniono poz. 9)

12. opis lokalizacji nieruchomości (należy wypełnić w przypadku, gdy nie wypełniono poz. 9)

II.2. OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

13.  odpady zbierane selektywnie (z podziałem na „SUCHE”, „MOKRE”)

i/albo

14.  odpady zbierane nieselektywnie

II.3. LOKALIZACJA POJEMNIKÓW W MOMENCIE ODBIORU PRZEZ FIRMĘ WYWOZOWĄ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)

15.  przed nieruchomością

16.  inna.....

(podać lokalizację pojemników)

#### III. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (w przypadku, gdy deklarację składa zarząd/zarządca, należy wpisać dane zarządu/zarządcy)

III.1. IMIĘ I NAZWISKO (dotyczy osób fizycznych) / NAZWA (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną)

17.

III.2. STATUS PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

18.  osoba fizyczna

19.  osoba prawna

20.  jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

III.3. PESEL (dotyczy osób fizycznych) / NIP (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną)

21. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

22. NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PRZED PRZYSTĄPIENIEM DO WYPEŁNIENIA DEKLARACJI NALEŻY ZAPOZNAĆ SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI DOTYCZĄCYMI SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI.

<b>III.4. FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ</b> (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)			
23. <input type="checkbox"/> właściciel	24. <input type="checkbox"/> współwłaściciel - liczba wszystkich współwłaścicieli .....		
25. <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty	26. <input type="checkbox"/> zarządca	27. <input type="checkbox"/> zarząd	
28. <input type="checkbox"/> najemca, dzierżawca	29. <input type="checkbox"/> inna forma władania nieruchomością.....		
<b>III.5. ADRES ZAMIESZKANIA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b> (dotyczy osób fizycznych) / <b>SIEDZIBA</b> (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną)			
30. kraj		31. województwo	32. powiat
33. gmina		34. ulica (pełna nazwa)	
35. nr domu	36. nr lokalu	37. miejscowość	38. kod pocztowy
39. adres e-mail*		40. nr telefonu kontaktowego*	*pole nieobowiązkowe – dane w celu ułatwienia kontaktu
<b>III.6. ADRES KORESPONDENCYJNY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b> (należy wypełnić w przypadku, gdy adres jest inny niż adres wskazany w części III.5.)			
41. kraj		42. województwo	43. powiat
44. gmina		45. ulica (pełna nazwa)	
46. nr domu	47. nr lokalu	48. miejscowość	49. kod pocztowy

<b>IV. DANE PODMIOTU REPREZENTOWANEGO – należy wypełnić w przypadku, gdy deklarację składa zarząd/zarządca</b>			
<b>IV.1. NAZWA PODMIOTU REPREZENTOWANEGO</b>		PESEL (osoby fizyczne) / NIP (spółki oraz inne podmioty niebędące osobą fizyczną)	
50.		51. PESEL	<input type="text"/>
		52. NIP	<input type="text"/>
<b>IV.2. STATUS PODMIOTU REPREZENTOWANEGO</b> (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)			
53. <input type="checkbox"/> osoba fizyczna	54. <input type="checkbox"/> osoba prawna	55. <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej	

<b>V. OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>										
<b>V.1. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>										
56. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części II.1. odpady gromadzone będą w następujących pojemnikach/ kontenerach – należy zadeklarować liczbę odbiorów pojemników (kontenerów) w ciągu miesiąca.										
	<b>SUCHE</b>			<b>MOKRE</b>			<b>/ LUB</b>	<b>ZMIESZANE</b>		
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>		<b>G</b>	<b>H</b>	<b>I</b>
<b>Pojemnik</b>	LICZBA OPRÓŻNIEŃ POJEMNIKÓW	STAWKA (zł/ 1 odbiór)	KWOTA (zł) (A x B)	LICZBA OPRÓŻNIEŃ POJEMNIKÓW	STAWKA (zł/ 1 odbiór)	KWOTA (zł) (D x E)		LICZBA OPRÓŻNIEŃ POJEMNIKÓW	STAWKA (zł/ 1 odbiór)	KWOTA (zł) (G x H)
55 litrów										
60 litrów										
80 litrów										
110 litrów										
120 litrów										
240 litrów										
1100 litrów										
	<b>RAZEM (C):</b>			<b>RAZEM (F):</b>				<b>RAZEM (I):</b>		
	<b>J</b>	<b>K</b>	<b>L</b>	<b>M</b>	<b>N</b>	<b>O</b>	<b>P</b>	<b>R</b>	<b>S</b>	
<b>Kontener</b>	LICZBA OPRÓŻNIEŃ KONTENERÓW	STAWKA (zł/ 1 odbiór)	KWOTA (zł) (J x K)	LICZBA OPRÓŻNIEŃ KONTENERÓW	STAWKA (zł/ 1 odbiór)	KWOTA (zł) (M x N)	LICZBA OPRÓŻNIEŃ KONTENERÓW	STAWKA (zł/ 1 odbiór)	KWOTA (zł) (P x R)	
1,5 m <sup>3</sup>										
5,0 m <sup>3</sup>										
7,0 m <sup>3</sup>										
10,0 m <sup>3</sup>										
..... m <sup>3</sup>										
..... m <sup>3</sup>										
..... m <sup>3</sup>										
	<b>RAZEM (L):</b>			<b>RAZEM (O):</b>				<b>RAZEM (S):</b>		
<b>WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>										
<b>= SUMA (C + F + I + L + O + S):</b>										

PRZED PRZYSTĄPIENIEM DO WYPEŁNIENIA DEKLARACJI NALEŻY ZAPOZNAĆ SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI DOTYCZĄCYMI SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI.

**V.2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POJEMNIKÓW (KONTENERÓW) DO GROMADZENIA ODPADÓW KOMUNALNYCH**

57. Zgłaszam zapotrzebowanie na wyposażenie nieruchomości w pojemniki/kontenery:

**UWAGA!** Dostarczenie lub zamiana pojemników nastąpi nie wcześniej niż w terminie 14 dni od dnia wpływu deklaracji do Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej.

ODPADY GROMADZONE SELEKTYWNE		ODPADY GROMADZONE NIESELEKTYWNE	
„SUCHE”	- ..... litrów / m <sup>3</sup> - ..... szt., częstotliwość wywozu - .....w m-cu	„ZMIESZANE”	- ..... litrów / m <sup>3</sup> - ..... szt., częstotliwość wywozu - .....w m-cu
	- ..... litrów / m <sup>3</sup> - ..... szt., częstotliwość wywozu - .....w m-cu		- ..... litrów / m <sup>3</sup> - ..... szt., częstotliwość wywozu - .....w m-cu
„MOKRE”	- ..... litrów / m <sup>3</sup> - ..... szt., częstotliwość wywozu - .....w m-cu		- ..... litrów / m <sup>3</sup> - ..... szt., częstotliwość wywozu - .....w m-cu
	- ..... litrów / m <sup>3</sup> - ..... szt., częstotliwość wywozu - .....w m-cu		- ..... litrów / m <sup>3</sup> - ..... szt., częstotliwość wywozu - .....w m-cu

58. Oświadczam, że będę gromadził odpady komunalne we własnych pojemnikach/ kontenerach:

ODPADY GROMADZONE SELEKTYWNE		ODPADY GROMADZONE NIESELEKTYWNE	
„SUCHE”	- ..... litrów / m <sup>3</sup> - ..... szt., częstotliwość wywozu - .....w m-cu	„ZMIESZANE”	- ..... litrów / m <sup>3</sup> - ..... szt., częstotliwość wywozu - .....w m-cu
	- ..... litrów / m <sup>3</sup> - ..... szt., częstotliwość wywozu - .....w m-cu		- ..... litrów / m <sup>3</sup> - ..... szt., częstotliwość wywozu - .....w m-cu
„MOKRE”	- ..... litrów / m <sup>3</sup> - ..... szt., częstotliwość wywozu - .....w m-cu		- ..... litrów / m <sup>3</sup> - ..... szt., częstotliwość wywozu - .....w m-cu
	- ..... litrów / m <sup>3</sup> - ..... szt., częstotliwość wywozu - .....w m-cu		- ..... litrów / m <sup>3</sup> - ..... szt., częstotliwość wywozu - .....w m-cu

**V.3. RODZAJ PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)**

59.  szkoła, żłobek, przedszkole – łączna liczba uczniów, studentów, pracowników - .....
60.  sklep, hurtownia, inny lokal handlowy – liczba pracowników - .....
61.  lokal gastronomiczny – liczba miejsc konsumpcyjnych - .....
62.  biuro, zakład usługowy, zakład rzemieślniczy, zakład produkcyjny, urząd – liczba pracowników - .....
63.  szpital, hospicjum, dom opieki – liczba łóżek - .....
64.  hotel, pensjonat, schronisko, inna placówka noclegowa – liczba łóżek - .....
65.  przychodnia, gabinet lekarski – liczba osób wykonujących pracę - .....
66.  targowisko – liczba stanowisk/ punktów handlowych - .....
67.  garaż – liczba garaży - .....
68.  obiekt sportowy – prognozowana, średnia liczba osób korzystających z obiektu w ciągu tygodnia - .....
69.  ogród działkowy – liczba działek - .....
70.  cmentarz – liczba miejsc pochówku - .....
71.  inne.....

**VI. OŚWIADCZENIE/A I PODPIS/Y SKŁADAJĄCEGO/YCH DEKLARACJĘ**

72. Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością (proszę zapoznać się z objaśnieniami).

IMIĘ I NAZWISKO OSOBY SKŁADAJĄCEJ I PODPISUJĄCEJ DEKLARACJĘ: .....

IMIĘ I NAZWISKO OSOBY SKŁADAJĄCEJ I PODPISUJĄCEJ DEKLARACJĘ: .....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis/y)

**VII. ADNOTACJE URZĘDOWE**

Sprawdzono pod względem formalnym

data.....podpis.....

**OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI DGO-2 O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI SKŁADANEJ PRZEZ:**

- **WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE.**

1. Przez właściciela nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
2. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć Prezydentowi Miasta Bielska-Białej deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację Prezydentowi Miasta Bielska-Białej w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany.
4. W przypadku niezłożenia deklaracji albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Prezydent Miasta Bielska-Białej określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
5. Wysokość stawki za selektywne i nieselektywne gromadzenie odpadów komunalnych określa uchwała Rady Miejskiej w Bielsku-Białej w sprawie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. Właściciel nieruchomości uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi bez wezwania w sposób wskazany w uchwale Rady Miejskiej w Bielsku-Białej w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**CZĘŚĆ I**

Ad 1. **Pierwszą deklarację** składa się w następujących przypadkach:

- w terminie 14 dni od dnia powstania zobowiązania podatkowego (tj. powstania odpadów komunalnych).

Ad 2, 3. **Kolejną deklarację** składa się w przypadku zaistnienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty, np.:

- zmiana stawki opłaty,

- zmiana sposobu gromadzenia odpadów komunalnych,

- zmiana liczby odbiorów pojemników (kontenerów) w kolejnych miesiącach.

Ad 4, 5. **Korektę deklaracji** składa się w przypadku nieprawidłowego wypełnienia deklaracji w zakresie np. danych o właścicielu nieruchomości, danych o nieruchomości.

Ad 6. Pełnomocnictwo winno być opłacone, o ile w ustawie o opłacie skarbowej nie przewidziano zwolnienia z poniesienia opłaty - wysokość opłaty skarbowej została określona we wskazanej ustawie.

**CZĘŚĆ II**

Ad 13. Zaznaczenie pozycji 13 oznacza, iż właściciel nieruchomości zobowiązany jest do gromadzenia odpadów komunalnych z podziałem na dwie frakcje:

- odpady biodegradowalne – tzw. MOKRE (odpady należy gromadzić w pojemniku),

- odpady surowcowe – tzw. SUCHE (odpady należy gromadzić w pojemniku).

Ad. 14. Zaznaczenie pozycji 14 oznacza, iż właściciel nieruchomości zobowiązany jest do gromadzenia odpadów zmieszanych odrębnie od odpadów selektywnie zbieranych, o ile selektywny sposób gromadzenia odpadów komunalnych został zadeklarowany.

Ze względu na specyficzny rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej **w uzasadnionych** przypadkach dopuszcza się możliwość równoczesnego selektywnego oraz nieselektywnego gromadzenia odpadów.

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest wówczas do korzystania:

- z minimum jednego pojemnika do gromadzenia odpadów „MOKRYCH” oraz jednego pojemnika do gromadzenia odpadów „SUCHYCH” – właściciel nieruchomości za odbiór tych odpadów komunalnych ponosi opłatę, której wysokość oblicza w oparciu o niższą stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

- z minimum jednego pojemnika do gromadzenia odpadów „ZMIESZANYCH” – właściciel nieruchomości za odbiór tych odpadów komunalnych ponosi opłatę, której wysokość oblicza w oparciu o podstawową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**CZĘŚĆ III**

Ad 17. W przypadku:

- osób fizycznych - należy podać imię i nazwisko składającego deklarację,

- spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną - należy podać nazwę oraz w przypadku, gdy we wpisie dokonany w Krajowym Rejestrze Sądowym przewidziano kilka sposobów reprezentowania danego podmiotu, w części III.1. poz. 17 należy opisać tylko jeden sposób reprezentacji, zgodnie z którym osoba/y uprawniona/e do reprezentowania danego podmiotu złoży/ą podpis/y pod oświadczeniem zawartym w części VI deklaracji.

Ad 21, 22. Jeżeli składającym deklarację jest osoba fizyczna należy podać PESEL, natomiast jeżeli składającym deklarację jest spółka lub inny podmiot niebędący osobą fizyczną należy podać NIP.

Ad 24. Jeżeli deklaracja składana jest przez współwłaściciela należy podać liczbę wszystkich współwłaścicieli włącznie ze współwłaścicielem składającym deklarację.

Ad 30-38. Należy podać adres zameldowania albo stałego pobytu (w przypadku osób fizycznych) albo adres siedziby (w przypadku, gdy składającym deklarację jest spółka lub inny podmiot niebędący osobą fizyczną).

Ad 39,40. Adres e-mail oraz numer telefonu – pole nieobowiązkowe – można podać wskazane dane w celu ułatwienia kontaktu oraz umożliwienia przekazania dodatkowych informacji.

**Jeżeli właściciel nieruchomości ustanowił pełnomocnika, który w jego imieniu podpisuje deklarację, należy wpisać dane właściciela nieruchomości, natomiast podpis na deklaracji składa pełnomocnik.**

#### **CZEŚĆ IV**

Ad 50-55. Jeżeli deklaracja składana jest przez **zarząd, zarządcę** w części IV należy wpisać dane podmiotu reprezentowanego np. dane Wspólnoty Mieszkaniowej, w imieniu której składana jest deklaracja.

#### **CZEŚĆ V**

Ad 56. Należy zadeklarować liczbę odbiorów pojemników/kontenerów w ciągu miesiąca np. gdy właściciel nieruchomości przewiduje, iż będzie przekazywał firmie wywozowej:

- 2 pojemniki 240 litrów odpadów surowcowych tzw. SUCHYCH - odbierane 1 raz w miesiącu, czyli odbiór 2 pojemników 240 l w ciągu miesiąca,

- 4 pojemniki 240 litrów odpadów biodegradowalnych tzw. MOKRYCH - odbierane 2 razy w miesiącu, czyli odbiór 8 pojemników 240 l w ciągu miesiąca,

**wówczas należy zadeklarować 10 pojemników 240 l przewidzianych do odbioru w ciągu miesiąca.**

Wyliczona opłata jest miesięczną opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi o charakterze ryczałtowym.

Wysokość stawki za selektywne i nieselektywne gromadzenie odpadów komunalnych określa Rada Miejska w Bielsku-Białej w formie uchwały.

W rubryce C należy wpisać iloczyn liczby z rubryki A (tj. liczba opróżnień pojemników) oraz stawki opłaty z rubryki B. Następnie liczby z rubryki C należy zsumować.

W rubryce F należy wpisać iloczyn liczby z rubryki D (tj. liczba opróżnień pojemników) oraz stawki opłaty z rubryki E. Następnie liczby z rubryki F należy zsumować.

W rubryce I należy wpisać iloczyn liczby z rubryki G (tj. liczba opróżnień pojemników) oraz stawki opłaty z rubryki H. Następnie liczby z rubryki I należy zsumować.

W rubryce L należy wpisać iloczyn liczby z rubryki J (tj. liczba opróżnień pojemników) oraz stawki opłaty z rubryki K. Następnie liczby z rubryki L należy zsumować.

W rubryce O należy wpisać iloczyn liczby z rubryki M (tj. liczba opróżnień pojemników) oraz stawki opłaty z rubryki N. Następnie liczby z rubryki O należy zsumować.

W rubryce S należy wpisać iloczyn liczby z rubryki P (tj. liczba opróżnień pojemników) oraz stawki opłaty z rubryki R. Następnie liczby z rubryki S należy zsumować.

Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi sumę liczb z rubryk: C+F+I+L+O+S.

W przypadku, gdy dany rodzaj pojemnika nie występuje w odpowiedniej rubryce należy wpisać „0” lub pozostawić rubrykę niewypełnioną.

Ad 57. Należy podać liczbę pojemników, w które wyposażona ma zostać nieruchomość – np. jeżeli właściciel nieruchomości deklaruje odbiór:

- 1 pojemnika 240 litrów odpadów surowcowych tzw. SUCHYCH 2 razy w miesiącu – zgłasza zapotrzebowanie na wyposażenie nieruchomości w 1 pojemnik 240 litrów do gromadzenia odpadów tzw. SUCHYCH,

- 4 pojemników 240 litrów odpadów biodegradowalnych tzw. MOKRYCH 2 razy w miesiącu – zgłasza zapotrzebowanie na wyposażenie nieruchomości w 4 pojemniki 240 litrów do gromadzenia odpadów tzw. MOKRYCH.

Dostarczenie lub zamiana pojemników nastąpi nie wcześniej niż w terminie 14 dni od dnia wpływu deklaracji do Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej.

Ad 58. Należy wypełnić w przypadku, gdy właściciel nieruchomości jest w posiadaniu własnych pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych.

Ad 59-71. Tygodniowe wskaźniki nagromadzenia odpadów komunalnych określa Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Bielska-Białej.

#### **CZEŚĆ VI**

Ad 72. Podpis na deklaracji składa:

-osoba fizyczna, albo

-osoba/y reprezentująca/e osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, albo

-pełnomocnik.

#### **POUCZENIE:**

Art. 56 Kodeksu karnego skarbowego:

„§ 1. Podatnik, który składając organowi podatkowemu, innemu uprawnionemu organowi lub płatnikowi deklarację lub oświadczenie, podaje nieprawdę lub zataja prawdę albo nie dopełnia obowiązku zawiadomienia o zmianie objętych nimi danych, przez co naraża podatek na uszczuplenie, podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych albo karze pozbawienia wolności, albo obu tym karom łącznie.

§ 2. Jeżeli kwota podatku narażonego na uszczuplenie jest małej wartości, sprawca czynu zabronionego określonego w § 1 podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych.

§ 3. Jeżeli kwota podatku narażonego na uszczuplenie nie przekracza ustawowego progu, sprawca czynu zabronionego określonego w § 1 podlega karze grzywny za wykroczenie skarbowe.

§ 4. Karze określonej w § 3 podlega także ten podatnik, który mimo ujawnienia przedmiotu lub podstawy opodatkowania nie składa w terminie organowi podatkowemu lub płatnikowi deklaracji lub oświadczenia”.